КЕРЧЕНСЬКА МІСЬКА РАДА РЕСПУБЛІКИ КРИМ	КЕРЧЕНСКИЙ ГОРОДСКОЙ СОВЕТ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ	КЪЫРЫМ ДЖУМХУРИЕТИНИНЪ КЕРИЧ ШЕЭР ШУРАСЫ

РЕШЕНИЕ

___ сессия 2 созыва

« ____ « _____ 2022 г. г. Керчь № _____

Об утверждении порядка создания и использования, в том числе, на платной основе парковок(парковочных мест), расположенных на автомобильных дорогах общего пользования местного значения муниципального образования городской округ Керчь Республики Крым

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 08.11.2007 №257-ФЗ «Об автомобильных дорогах и дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Федеральным законом от 29.12.2017 № 443-ФЗ «Об организации дорожного движения в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Уставом муниципального образования городской округ Керчь Республики Крым, Керченский городской совет Республики Крым РЕШИЛ**:**

1**.** Утвердить порядок создания и использования, в том числе, на платной основе парковок (парковочных мест), расположенных на автомобильных дорогах общего пользования местного значения муниципального образования городской округ Керчь Республики Крым (приложение 1).

2. Установить, что базовая ставка размера платы за пользование одним парковочным местом платной парковки составляет 50 (пятьдесят) рублей за один час.

3. Утвердить порядок проведения конкурсов на право заключения соглашений по оборудованию и эксплуатации на платной основе парковок (парковочных мест), расположенных на автомобильных дорогах общего пользования местного значения муниципального образования городской округ Керчь Республики Крым (приложение 2).

4. Утвердить положение о конкурсной комиссии по проведению конкурсов на право эксплуатации на платной основе парковок (парковочных мест), расположенных на автомобильных дорогах общего пользования местного значения муниципального образования городской округ Керчь Республики Крым (приложение № 3).

5. Уполномоченным органом по вопросам создания и использования парковок, в том числе на платной основе, на территории муниципального образования городской округ Керчь Республики Крым, определить Департамент коммунального хозяйства и капитального строительства Администрации города Керчи Республики Крым.

6. Департаменту коммунального хозяйства и капитального строительства Администрации города Керчи Республики Крым:

6.1. Утвердить Методику расчета размера платы за пользование на платной основе парковками (парковочными местами), расположенными на автомобильных дорогах общего пользования местного значения муниципального образования городской округ Керчь.

6.2.Утвердить Перечень участков улично-дорожной сети для организации и проведения деятельности платных автомобильных парковок в муниципальном образовании городской округ Керчь.

7. Признать утратившим силу решение 26 сессии Керченского городского совета Республики Крым 1 созыва от «27» августа 2015 года № 536-1/15 «О создании и использовании платных парковок в муниципальном образовании городской округ Керчь».

8. Отделу организационного обеспечения деятельности городского совета аппарата Керченского городского совета (Воробьевой) опубликовать настоящее решение «Об утверждении порядка создания и использования, в том числе, на платной основе парковок(парковочных мест), расположенных на автомобильных дорогах общего пользования местного значения муниципального образования городской округ Керчь Республики Крым» в городской газете «Керченский рабочий».

9. Управлению по организационной работе и взаимодействию со средствами массовой информации администрации города Керчи Республики Крым обеспечить размещение данного решения на официальном сайте Керченского городского совета Республики Крым.

10. Решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

11. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию по вопросам бюджета, экономического развития, транспорта, туризма и рекреационной деятельности (Кутузов).

Председатель Керченского
городского совета **О. СОЛОДИЛОВА**

СОГЛАСОВАНО

Начальник отдела правового
обеспечения и нормотворчества
аппарата Керченского городского совета
«_____» _____2022 г. А.А. Виличенко

Глава администрации города Керчи
«_____» _____2022 г. С.А. Брусаков

Заместитель главы администрации
города Керчи
«_____» _____2022 г. Д.К. Шеремет

Начальник управления
по правовым вопросам администрации
города Керчи
«_____» _____2022 г. О.Н. Каторгин

Начальник департамента
городского развития администрации
города Керчи
«_____» _____2022 г. А.А. Жиров

РАССЫЛКА

Глава администрации	1
Департамент городского развития	1
Департамент коммунального хозяйства и капитального строительства	1
Управлению по организационной работе и взаимодействию со средствами массовой информации	2
Прокуратура	2
Протокол	2
Библиотека	2

Начальник департамента
городского развития

«_____» _____2022 г. А.А.Жиров

Приложение 1 2
к решению ___ сессии Керченского
городского совета Республики Крым
второго созыва
от _____ 2022 № _____

ПОРЯДОК СОЗДАНИЯ И ИСПОЛЬЗОВАНИЯ, В ТОМ ЧИСЛЕ, НА ПЛАТНОЙ ОСНОВЕ ПАРКОВОК (ПАРКОВОЧНЫХ МЕСТ), РАСПОЛОЖЕННЫХ НА АВТОМОБИЛЬНЫХ ДОРОГАХ ОБЩЕГО ПОЛЬЗОВАНИЯ МЕСТНОГО ЗНАЧЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ КЕРЧЬ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ

Настоящий порядок о создании и использовании, в том числе, на платной основе парковок (парковочных мест), расположенных на автомобильных дорогах общего пользования местного значения муниципального образования городской округ Керчь Республики Крым (далее - Порядок), определяет процедуру создания и правила использования платных парковок, расположенных на автомобильных дорогах общего пользования местного значения муниципального образования городской округ Керчь.

Действие настоящего Порядка распространяется на все автомобильные дороги общего пользования местного значения муниципального образования городской округ Керчь Республики Крым.

Размещение парковок должно соответствовать Правилам дорожного движения Российской Федерации, утверждённых постановлением Совета Министров – Правительства Российской Федерации от 23.10.93 № 1090, (далее – Правила дорожного движения Российской Федерации), не создавать помех в дорожном движении другим участникам дорожного движения, снижать безопасность дорожного движения.

1. Общие понятия и определения

1.1. Основные понятия и термины, используемые в настоящем Порядке, применяются в том же значении, что и в Федеральном законе от 08.11.2007 № 257-ФЗ «Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», в Федеральном законе от 29.12.2017 № 443-ФЗ «Об организации дорожного движения в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» (далее - Закон от 29.12.2017 №443-ФЗ).

1.2. Для целей настоящего Порядка также используются следующие понятия:

1.2.1. Парковка (парковочное место) - специально обозначенное и при необходимости обустроенное и оборудованное место, являющееся в том числе частью автомобильной дороги и (или) примыкающее к проезжей части и (или) тротуару, обочине, эстакаде или мосту либо являющееся частью подэстакадных или подмостовых пространств, площадей и иных объектов улично-дорожной

сети и предназначенное для организованной стоянки транспортных средств на платной основе или без взимания платы по решению собственника или иного владельца автомобильной дороги, собственника земельного участка.

1.2.2. Парковка общего пользования - парковка (парковочное место), предназначенная для использования неограниченным кругом лиц.

1.2.3.Платная парковка - парковка общего пользования, используемая на платной основе.

1.2.4 Владелец парковки - муниципальное образование городской округ Керчь Республики Крым в лице Уполномоченного органа по вопросам создания и использования парковок, в том числе на платной основе, на территории муниципального образования городской округ Керчь Республики Крым (Департамент коммунального хозяйства и капитального строительства Администрации города Керчи Республики Крым).

1.2.5. Оператор платной парковки - юридическое лицо (индивидуальный предприниматель) - победитель по итогам конкурса на право заключения соглашений по оборудованию и эксплуатации на платной основе парковок (парковочных мест), расположенных на автомобильных дорогах общего пользования местного значения муниципального образования городской округ Керчь Республики Крым по отбору хозяйствующих субъектов (операторов платных парковок), проводимого в соответствии с правовыми актами Администрации города Керчь Республики Крым, осуществляющее деятельность по реализации мероприятий, направленных на создание и использование на платной основе парковок (парковочных мест), расположенных на автомобильных дорогах общего пользования местного значения муниципального образования городской округ Керчь Республики Крым.

1.2.6. Парковочная сессия - период размещения транспортного средства на парковке (парковочном месте), в течение которого допускается его нахождение на платной парковке при условии внесения платы в соответствии с настоящим Порядком.

1.2.7. Пользователь парковки - физическое или юридическое лицо, владеющее и (или) управляющее транспортным средством, въехавшее на платную парковку и разместившее на парковочном месте принадлежащее им на праве собственности или праве владения транспортное средство.

1.2.8. Паркомат - автоматизированная система для взимания платы за пользование платной парковкой с пользователя парковки в наличной или безналичной форме.

1.2.9. Схема организации дорожного движения - часть документации по организации дорожного движения, являющаяся частью проекта организации дорожного движения, предназначенная и используемая как в качестве самостоятельного документа, так и в составе документации по организации дорожного движения, для организации дорожного движения на платной парковке, расположенной на территории дорог общего пользования местного значения муниципального образования городской округ Керчь Республики Крым.

1.2.10. Элементы парковки - неотъемлемые части парковки, предназначенные для ее организации и работы, в том числе, на платной основе и в автоматическом режиме, включающие в себя: паркомат, стойки контроля въезда/выезда, оснащенные шлагбаумом, элементы обустройства автомобильных дорог, применяющиеся для организации парковки в соответствии с утвержденными Правилами дорожного движения Российской Федерации, малые архитектурные формы, комплексы фото-видео фиксации нарушений. Перечень элементов парковки является открытым и может меняться в зависимости от особенностей организации дорожного движения.

1.2.11. Уполномоченный орган - Департамент коммунального хозяйства и капитального строительства Администрации города Керчи Республики Крым, который Решением сессии Керченского городского совета Республики Крым наделен полномочиями по вопросам создания и использования парковок, в том числе на платной основе, на территории муниципального образования городской округ Керчь Республики Крым.

В целях реализации положений настоящего Порядка, уполномоченный орган:

-рассматривает предложения, поступившие от органов государственной власти Республики Крым, органов местного самоуправления муниципального образования городской округ Керчь, в том числе отраслевых (функциональных) органов Администрации города Керчи Республики Крым, граждан, индивидуальных предпринимателей и юридических лиц о создании парковок;

- разрабатывает и вносит на рассмотрение главе администрации города Керчи обоснования и рекомендации по увеличению доходов бюджета муниципального образования городской округ Керчь от работы платных парковок;

- проводит конкурсы на право заключения соглашений по оборудованию и эксплуатации на платной основе парковок (парковочных мест), расположенных на автомобильных дорогах общего пользования местного значения муниципального образования городской округ Керчь Республики Крым по отбору хозяйствующих субъектов (операторов платных парковок);

- ведёт реестр парковок общего пользования, расположенных на автомобильных дорогах общего пользования местного значения муниципального образования городской округ Керчи Республики Крым;

- разрабатывает требования к оборудованию платных парковок платежными средствами (паркоматами), информационными щитами, дорожными знаками, разметкой, обязательные для соблюдения операторами платных парковок, включает данные требования в договоры, заключаемые с операторами платных парковок, и контролирует их соблюдение;

- проводит анализ общественного мнения по вопросам создания и использования парковок, в том числе на платной основе.

Уполномоченный орган по вопросам, касающимся создания и использования парковок вправе:

- запрашивать и получать в установленном порядке от государственных органов, органов местного самоуправления, отраслевых (функциональных)

органов администрации города Керчи Республики Крым, учреждений, организаций, необходимые для выполнения своих задач и функций документы, информацию, материалы, сведения;

- создавать рабочие (экспертные) группы в пределах своей компетенции;

- проводить опросы общественного мнения по вопросам организации и функционирования парковок.

2. Создание парковок (парковочных мест)

2.1. Парковки (парковочные места) создаются на территории муниципального образования городской округ Керчь Республики Крым для организации стоянки транспортных средств с целью их временного размещения на платной основе или без взимания платы.

2.2. Принятие решения о создании и об использовании парковок, в том числе, на платной основе осуществляется на основании проведенных обследований автомобильных дорог общего пользования местного значения муниципального образования городской округ Керчь Республики Крым в следующем порядке:

- проведение анализа существующей градостроительной и планировочной ситуации, определение функционального назначения объектов и параметров улично-дорожной сети;

- проведение обследования улиц с целью выявления мест скопления транспортных средств с определением числа стоящих автомобилей, способов постановки на стоянку и определения среднего времени и периодичности стоянки.

2.3. Создание парковок общего пользования осуществляется:

- при проектировании, строительстве, реконструкции, капитальном ремонте, ремонте и (или) содержании автомобильных дорог общего пользования местного значения муниципального образования городской округ Керчь Республики Крым;

- при возникновении необходимости обустройства дополнительных парковок на автомобильных дорогах для функционирования жилых, производственных и административных зданий, торговых или общественно-деловых центров, детских образовательных, медицинских, религиозных организаций и т. д. и наличии места (участка) на автомобильных дорогах, на которых парковка может быть создана;

- при проведении мероприятий по повышению безопасности дорожного движения на отдельных участках автомобильных дорог общего пользования местного значения муниципального образования городской округ Керчь Республики Крым;

- при осуществлении дорожной деятельности.

2.4. Парковки общего пользования должны соответствовать требованиям, определенным статьями 12, 13 Закона от 29.12.2017 №443-ФЗ.

2.5. Решение о создании и использовании парковки на платной основе принимается Администрацией города Керчи Республики в форме Постановления, на основании Адресного перечня участков улично-дорожной

сети для организации платных парковок на автомобильных дорогах общего пользования местного значения муниципального образования городской округ Керчь Республики Крым, утвержденного постановлением администрации города Керчи Республики Крым от 20.08. 2019 №1830/1-п (далее - Адресный перечень).

2.6. Оператор платной парковки определяется уполномоченным органом по итогам проведения конкурса на право заключения соглашений по оборудованию и эксплуатации на платной основе парковок (парковочных мест), расположенных на автомобильных дорогах общего пользования местного значения муниципального образования городской округ Керчь Республики Крым.

2.7. Соглашение по оборудованию и эксплуатации на платной основе парковок (парковочных мест), расположенных на автомобильных дорогах общего пользования местного значения муниципального образования городской округ Керчь Республики Крым, заключается уполномоченным органом с победителем конкурса на срок 3 (три) года.

2.8. Право для размещения платной парковки предоставляется оператору платной парковки на земельном участке из земель, находящихся в собственности муниципального образования городской округ Керчь в соответствии с федеральными законами Российской Федерации, законами Республики Крым, нормативными правовыми актами муниципального образования городской округ Керчь.

2.9. Набор элементов платной парковки определяется владельцем парковки и согласовывается с уполномоченным органом для каждой создаваемой парковки.

2.10. Устройство платных парковок осуществляется оператором парковки и за счет собственных (привлеченных) финансовых средств.

2.11. Устройство парковок, в том числе на платной основе, осуществляется в соответствии с требованиями Закона от 29.12.2017 №443-ФЗ, Приказа Министерства транспорта РФ от 30 июля 2020 г. № 274 «Об утверждении Правил подготовки документации по организации дорожного движения», другими законодательными актами Российской Федерации и Республики Крым.

2.12. В соответствии с пунктом 10 статьи 13 Закона от 29.12.2017 №443-ФЗ не позднее, чем за тридцать дней **до начала пользования** платными парковками, Уполномоченный орган обязан осуществлять информирование населения о подготовке решения о создании и использовании платных парковок посредством размещения соответствующей информации в городской газете «Керченский рабочий», а также посредством размещения на официальном сайте Администрации города Керчи Республики Крым в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» следующей информации:

1) обоснование необходимости пользования платными парковками, основные проблемы в сфере дорожного движения, которые планируется

решить посредством введения платы за пользование парковками общего пользования;

2) дата начала пользования платными парковками;

3) предполагаемые зоны платных парковок на территориях муниципального образования;

4) порядок пользования платными парковками;

5) размер и порядок осуществления оплаты за пользование парковками.

3. Организация и использование парковок (парковочных мест)

3.1. К территории парковки, в том числе на платной основе, относится весь участок улично-дорожной сети, обозначенный соответствующими дорожными знаками и разметкой, предусмотренными приложениями № 1, 2 к Правилам дорожного движения Российской Федерации.

3.2. Территория, на которой организована платная парковка, должна быть обозначена дорожными знаками и дорожной разметкой, оборудована автоматизированной системой оплаты в наличной или безналичной форме, а также специальными техническими средствами фиксации административных правонарушений, имеющих функции фото-видеозаписи в соответствии с проектом организации дорожного движения.

3.3. Для организации и обеспечения функционирования платных парковок (парковочных мест), расположенных на автомобильных дорогах общего пользования местного значения на территории муниципального образования городской округ Керчь Республики Крым, должен быть использован технологический комплекс (автоматизированная информационная система), который включает совокупность системного и прикладного программного обеспечения, технические средства (конечное оборудование), позволяющие обеспечить функционирование и взаимодействие всех компонентов платных городских парковок, необходимых в ходе процесса приема платежей за пользование платными парковками, контроля оплаты размещения транспортных средств на платных городских парковках, формирования административной и управленческой отчетности, а также информационного взаимодействия с конечными пользователями, посредством автоматизации процессов эксплуатации парковочных мест на автомобильных дорогах общего пользования местного значения городского округа город Керчь Республики Крым

3.4. Технические средства должны быть сертифицированы, иметь действующее свидетельство о метрологической поверке и применяться в соответствии с документами, регламентирующими порядок применения этих средств.

3.5. Все технические средства организации дорожного движения, установленные на платной парковке, все стационарные и мобильные объекты, предназначенные для функционирования платной парковки, в том числе, устройства автоматизированной системы оплаты, системы видеонаблюдения и кино-, видеосъемки, являются частью парковки.

3.6. Содержание и использование парковок (парковочных мест) обеспечивает оператор парковки в порядке и на условиях, установленных настоящим Порядком и Правилами благоустройства и санитарного содержания территории муниципального образования городской округ Керчь Республики Крым.

3.7. Парковки являются общедоступными и могут использоваться пользователями парковки (парковочным местом) при наличии свободных парковочных мест.

3.8. Пользователь платных парковок имеет право получать информацию о правилах пользования парковкой, о размере платы за пользование парковками, порядке и способах внесения соответствующего размера платы, а также о наличии альтернативных бесплатных парковок.

3.9. Правила пользования платной парковкой утверждает оператор парковки.

3.10. Размер платы за пользование платными парковками на автомобильных дорогах, в соответствии со статьей 13 Закона от 29.12.2017 №443-ФЗ, устанавливается владельцем парковки.

3.11. Размер платы за пользование платными парковками не должен превышать максимальный размер платы, определяемый в соответствии с Методикой расчета размера платы за пользование на платной основе парковками (парковочными местами), расположенными на автомобильных дорогах общего пользования местного значения муниципального образования городской округ Керчь Республики Крым (приложение 4).

3.12. Не допускается взимание с пользователей платной парковки каких-либо иных платежей, кроме платы за пользование платной парковкой.

3.13. В соответствии с пунктом 8 статьи 13 Закона от 29.12.2017 №443-ФЗ, взимание платы за пользование платной парковкой не допускается в отношении транспортных средств, используемых для осуществления деятельности пожарной охраны, полиции, медицинской скорой помощи, аварийно-спасательных служб, военной автомобильной инспекции, а также транспортных средств федерального органа исполнительной власти в области обеспечения безопасности, федерального органа исполнительной власти в области государственной охраны, военной полиции Вооруженных Сил Российской Федерации, войск национальной гвардии Российской Федерации, следственных органов Следственного комитета Российской Федерации, федерального органа исполнительной власти, осуществляющего специальные функции в сфере обеспечения федеральной фельдъегерской связи в Российской Федерации, используемых в связи со служебной необходимостью.

3.14. В соответствии со статьей 15 Федерального закона от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации», на всех парковках общего пользования, в том числе около объектов социальной, инженерной и транспортной инфраструктур (жилых, общественных и производственных зданий, строений и сооружений, включая те, в которых расположены физкультурно-спортивные организации, организации культуры и другие организации), мест отдыха, выделяется не менее 10 процентов мест (но

не менее одного места) для бесплатной парковки транспортных средств, управляемых инвалидами I, II групп, и транспортных средств, перевозящих таких инвалидов и (или) детей-инвалидов. На граждан из числа инвалидов III группы распространяются нормы настоящей части в порядке, определяемом Правительством Российской Федерации. На указанных транспортных средствах должен быть установлен опознавательный знак «Инвалид» и информация об этих транспортных средствах должна быть внесена в федеральный реестр инвалидов.

3.15. В целях реализации права на бесплатное использование мест для парковки транспортных средств сведения о транспортном средстве, управляемом инвалидом, или транспортном средстве, перевозящем инвалида и (или) ребенка-инвалида, размещаются в федеральном реестре инвалидов на основании заявления инвалида (его законного или уполномоченного представителя), поданного в установленном порядке в Фонд пенсионного и социального страхования Российской Федерации, в том числе с использованием федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» или через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг (далее - заявление).

3.16. Оператор федерального реестра инвалидов обеспечивает, в том числе посредством информационного взаимодействия с информационными ресурсами федеральных органов исполнительной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, размещение в федеральном реестре инвалидов сведений о транспортном средстве, управляемом инвалидом, или транспортном средстве, перевозящем инвалида и (или) ребенка-инвалида, а также использование и предоставление этих сведений в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере социальной защиты населения.

3.17. В федеральном реестре инвалидов размещаются сведения в отношении одного транспортного средства, управляемого инвалидом, или одного транспортного средства, перевозящего инвалида и (или) ребенка-инвалида, при этом оператор обеспечивает возможность их изменения.

3.18. Места для парковки, указанные в пункте 3.14, не должны занимать иные транспортные средства, за исключением случаев, предусмотренных правилами дорожного движения.

3.19. Владелец платной парковки вправе устанавливать дополнительные категории пользователей платной парковки, категории транспортных средств, которым предоставляется право бесплатного или льготного пользования платной парковкой.

3.20. Стоянка автомобиля на платной парковке в течении 15 минут является бесплатной.

4. Пользователи парковок (парковочных мест) обязаны:

4.1. Соблюдать требования настоящего Порядка, Правил дорожного

движения Российской Федерации, правила пользования парковкой.

4.2. При пользовании платной парковкой производить своевременную оплату в размере установленной стоимости за пользование парковочным местом.

4.3. Размещать транспортные средства на парковках (парковочных местах) в соответствии с дорожной разметкой и дорожными знаками.

4.4. Сохранять документ об оплате за пользование платной парковой до момента выезда с парковки.

5. Пользователям парковок (парковочных мест) запрещается:

5.1. Блокировать подъезд (выезд) транспортных средств на парковку (парковочное место).

5.2. Создавать иным пользователям парковки препятствия и ограничения в пользовании парковкой (парковочным местом).

5.3. Оставлять транспортное средство на платной парковке без внесения платы за размещение транспортного средства на платной парковке.

5.4. Загрязнять территорию парковки.

6. Оператор парковки обязан:

6.1. Организовать стоянку транспортных средств на платной парковке с соблюдением требований законодательства Российской Федерации, в том числе Закона Российской Федерации «О защите прав потребителей».

6.2. Информировать пользователя парковочного места о порядке пользования платной парковкой, о размере платы за пользование на платной основе парковкой, порядке и способах внесения платы.

6.3. Размещать правила пользования парковками общего пользования в общедоступных местах для ознакомления.

6.4. Обеспечивать наличие информации о местах приема претензий пользователей платных парковок (парковочных мест).

6.5. Оператор парковок не вправе заключать с пользователями платных парковок (парковочных мест) договоры хранения транспортных средств на платных парковках (парковочных местах) и договоры на бронирование платных парковок (парковочных мест).

6.6. В случае временного приостановления деятельности платной парковки (парковочного места) для проведения ремонтных и иных мероприятий, оператор парковок обязан информировать пользователей платных парковок (парковочных мест) о сроке, в течение которого не будут оказываться услуги на соответствующей парковке (парковочном месте), путем размещения на ней соответствующего информационного щита/таблички.

7. Оператор платной парковки обеспечивает:

7.1. Оснащение за свой счет и своими силами места парковки парковочным оборудованием, в том числе платежным оборудованием (паркоматами), иными конструктивными элементами платной парковки, дорожными знаками, информационными щитами, иными техническими средствами, необходимыми для нормального функционирования платной парковки, в соответствии с законодательством Российской Федерации, Республики Крым, требованиями уполномоченного органа.

7.2. Функционирование всех инженерных систем и парковочного оборудования платной парковки, содержание конструктивных элементов платной парковки, содержание и обслуживание дорожных знаков и информационных щитов, иных технических средств, их текущий и капитальный ремонт, содержание и уход за элементами озеленения и благоустройства.

7.3. Обеспечение соответствия транспортно-эксплуатационных характеристик платных парковок нормативным требованиям.

7.4. Контроль своевременной оплаты за размещение транспортных средств.

7.5. Порядок осуществления движения транспортного средства по территории парковки (парковочного места), правила постановки транспортного средства на парковку (парковочное место), въезда и выезда транспортных средств, которые регламентируются Правилами дорожного движения Российской Федерации, иными документами в сфере организации дорожного движения.

7.6. Своевременную уборку территории платной парковки и прилегающей территории.

7.7. Охрану оборудования платной парковки.

7.8. Выделение, в соответствии с законодательством Российской Федерации, на парковках общего пользования не менее 10 процентов мест (но не менее одного места) для бесплатной парковки транспортных средств, управляемых инвалидами I, II групп, и транспортных средств, перевозящих таких инвалидов и (или) детей-инвалидов.

7.9. В целях контроля и урегулирования возникающих споров, оператором парковки осуществляется регистрация фактов пользования парковкой (парковочным местом), включающая сбор, хранение и использование данных о государственных регистрационных номерах транспортных средств, оставленных на парковке (парковочном месте), времени и месте пользования парковкой (парковочным местом) с занесением их в журнал регистрации.

7.10. При хранении и использовании оператором парковки данных, предусмотренных пунктом 7.9. настоящего Порядка, свободный доступ третьих лиц к этим данным не допускается.

7.11. В случае ограничения или запрещения размещения транспортных средств на платной парковке оператором парковки выставляются временные дорожные знаки, информирующие водителей о введенных ограничениях.

8. На территории платной парковки запрещено:

- хранить какие-либо предметы, кроме автотранспортных средств;
- пользоваться открытым огнем;
- курить и распивать спиртные напитки;
- осуществлять мойку автомобиля;
- осуществлять ремонт автомобиля (за исключением работ, вызванных чрезвычайными обстоятельствами);
- въезжать на территорию платной парковки на транспортном

средстве в аварийном состоянии, с повреждениями и/или неисправностями рулевого управления и тормозной системы, а также на буксире;

- блокировать проезды, пешеходные дорожки;
- хранить легковоспламеняющиеся и взрывоопасные вещества.

9. Ответственность оператора:

За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств предусмотренных настоящим Порядком, Оператор несет ответственность, предусмотренную действующим законодательством.

10. Прекращение использования парковки (парковочных мест)

Прекращение использования, в том числе на платной основе, парковок (парковочных мест), расположенных на автомобильных дорогах общего пользования местного значения муниципального образования городской округ Керчь Республики Крым, осуществляется путем исключения парковки из реестра парковок общего пользования, расположенных на автомобильных дорогах общего пользования местного значения муниципального образования городской округ Керчи Республики Крым путем внесения изменений в постановление администрации города Керчи Республики Крым.

Начальник департамента
городского развития А.А. Жиров

Приложение № 2
к решению ___ сессии Керченского
городского совета Республики Крым
второго созыва
от _____ 2022 № _____

ПОРЯДОК
ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРСОВ НА ПРАВО ЗАКЛЮЧЕНИЯ СОГЛАШЕНИЙ ПО ОБОРУДОВАНИЮ И ЭКСПЛУАТАЦИИ НА ПЛАТНОЙ ОСНОВЕ ПАРКОВОК (ПАРКОВОЧНЫХ МЕСТ), РАСПОЛОЖЕННЫХ НА АВТОМОБИЛЬНЫХ ДОРОГАХ ОБЩЕГО ПОЛЬЗОВАНИЯ МЕСТНОГО ЗНАЧЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ КЕРЧЬ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ

1. Настоящий Порядок регламентирует механизм проведения конкурсов на право заключения соглашений по оборудованию и эксплуатации на платной основе парковок (парковочных мест), расположенных на автомобильных дорогах общего пользования местного значения муниципального образования городской округ Керчь Республики Крым (далее – Конкурс).

2. Предметом Конкурса является право на заключение соглашения по оборудованию и эксплуатации на платной основе парковок (парковочных мест), расположенных на автомобильных дорогах общего пользования местного значения муниципального образования городской округ Керчь Республики Крым (далее – Соглашение).

3. Основными принципами конкурсного отбора являются:

- создание равных условий для всех участников конкурсного отбора;
- объективность оценки представленных заявок;
- единство требований и гласность при подведении итогов Конкурса.

4. Организатором конкурса является Департамент коммунального хозяйства и капитального строительства Администрации города Керчи Республики Крым (далее – Организатор или Организатор конкурса), к полномочиям которой относятся:

- разработка, утверждение и организация опубликования (размещения) конкурсной документации, внесение в нее изменений (далее – Конкурсная документация);
- разработка и организация опубликования (размещения) извещения о проведении конкурса, внесение в него изменений;
- проведение Конкурса;
- отказ от проведения Конкурса;
- организация ведения и опубликования протоколов;
- выполнение функций заказчика.

5. Извещение о проведении Конкурса и Конкурсная документация размещается на официальном сайте Правительства Республики Крым город Керчь (https://kerch.rk.gov.ru) не позднее чем за 30 (тридцать) календарных дней до начала проведения конкурса.

В Извещении о проведении Конкурса должны быть указаны следующие сведения:

- место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты, номер контактного телефона Организатора;
- предмет Конкурса;
- порядок оформления заявки на участие в Конкурсе;
- место, порядок, дата начала и окончания срока подачи заявок на участие в Конкурсе;
- место, дата и время вскрытия конвертов с заявками на участие в Конкурсе и место и дата рассмотрения заявок на участие в Конкурсе, срок проведения оценки заявок участников Конкурса;
- критерии и порядок оценки заявок участников Конкурса;
- срок со дня подписания протокола оценки заявок участников Конкурса, в течение которого победитель Конкурса должен подписать Соглашение.

6. Конкурсная документация должна содержать:

- место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты, номер контактного телефона Организатора;
- предмет Конкурса;
- способы получения Конкурсной документации, срок, место и порядок предоставления Конкурсной документации;
- срок, в течение которого Организатор может отказаться от проведения Конкурса;
- обязательные требования к заявителю;
- перечень документов, подтверждающих соответствие заявителя требованиям, установленным законодательством Российской Федерации и Конкурсной документацией;
- порядок оформления заявки на участие в Конкурсе;
- место, дату начала и окончания срока подачи заявок на участие в Конкурсе, порядок их предоставления;
- порядок и срок отзыва заявок;
- порядок вскрытия конвертов с заявками и их рассмотрения;
- условия (критерии) и порядок оценки заявок участников Конкурса и определения победителя Конкурса согласно настоящему Порядку;
- порядок заключения Соглашения.

7. К конкурсной документации прилагаются:

- техническое задание по оборудованию и эксплуатации на платной основе
парковок (парковочных мест), расположенных на автомобильных дорогах общего пользования местного значения муниципального образования городской округ Керчь Республики Крым;
- перечень парковок, расположенных на автомобильных дорогах общего пользования местного значения муниципального образования городской округ Керчь Республики Крым;
- проект Соглашения, разработанный, согласно Приложения № 1 к настоящему Порядку;

- информационная карта конкурса;

- образцы форм для заполнения заявителями, согласно Приложения № 2 к настоящему Порядку.

8. Организатор вправе принять решения о внесении изменений в Конкурсную документацию и в извещение о проведении Конкурса не позднее, чем за 5 (пять) календарных дней до дня окончания подачи заявок.

Изменение предмета Конкурса не допускается.

В течение 1 (одного) рабочего дня со дня принятия решения о внесении изменений в Конкурсную документацию такие изменения размещаются Организатором на официальном сайте Правительства Республики Крым город Керчь (https://kerch.rk.gov.ru).

В течение 2 (двух) дней с даты принятия решения о внесении изменений в Конкурсную документацию Организатором направляются письма (в том числе с использованием электронных средств связи, факс) всем заявителям, которым была предоставлена Конкурсная документация, а также заявителям которыми уже подана заявка на участие в конкурсе.

Организатор предоставляет заявителям срок для отзыва ранее поданных заявок на участие в Конкурсе и подачи новых заявок на участие в конкурсе, с учетом изменений, внесенных в Конкурсную документацию. При этом срок подачи заявок на участие в Конкурсе должен быть продлен так, чтобы со дня размещения изменений в Конкурсную документацию до даты окончания подачи заявок на участие в Конкурсе такой срок составлял не менее чем 15 (пятнадцать) календарных дней.

Организатор не несет ответственности в случае, если заявитель не ознакомился с изменениями, внесенными в извещение о проведении Конкурса и Конкурсную документацию, размещенными и опубликованными надлежащим образом.

9. Организатор вправе отказаться от проведения Конкурса не позднее, чем за 15 (пятнадцать) календарных дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в Конкурсе. Извещение об отказе от проведения Конкурса размещается на официальном сайте Правительства Республики Крым город Керчь (https://kerch.rk.gov.ru).

В течение 2 (двух) рабочих дней со дня принятия указанного решения Организатором направляются соответствующие уведомления всем заявителям, подавшим заявки на участие в Конкурсе (в том числе с использованием электронных средств связи, факс). В случае если на конверте с заявкой на участие в Конкурсе не указан почтовый адрес заявителя, конверт с заявкой на участие в Конкурсе вскрывается для получения Организатором возможности направить соответствующее уведомление заявителю.

10. Конкурсная документация и извещение о проведении Конкурса размещаются на официальном сайте Правительства Республики Крым город Керчь (https://kerch.rk.gov.ru) не позднее чем за 30 (тридцать) календарных дней до начала проведения конкурса. Конкурсная документация доступна для ознакомления на указанном сайте без взимания платы.

Конкурсная документация предоставляется Организатором любому заинтересованному лицу на основании обращения, поданного в письменной форме, в течение 2 (двух) рабочих дней со дня получения такого обращения.

Выдача Конкурсной документации осуществляется ежедневно с 08-00 до 17-00 часов (перерыв на обед с 12-00 до 12-45 часов), кроме выходных (суббота, воскресенье) и праздничных дней Организатором конкурса по адресу: 298300, Республика Крым, г. Керчь, ул. Кирова, д. 15 (Департамент коммунального хозяйства и капитального строительства).

Организатор предоставляет Конкурсную документацию на бесплатной основе.

11. При проведении Конкурса, какие-либо переговоры по предмету конкурса Организатора конкурса с заявителями не допускается, за исключением случаев, установленных в настоящем Порядке. В случае нарушения указанного положения Конкурс может быть признан недействительным в порядке, предусмотренном действующим законодательством РФ.

Заявитель вправе направить в письменной форме, в том числе в электронном виде, запрос Организатору по форме 4 согласно Приложению № 2 к настоящему Порядку о разъяснении положений Конкурсной документации (далее - запрос).

В течение 2 (двух) рабочих дней со дня поступления запроса Организатор направляет заявителю в письменной форме на бумажном носителе или по электронной почте разъяснения положений Конкурсной документации, если указанный запрос поступил Организатору не позднее чем за 5 (пять) рабочих дней, до дня окончания подачи заявок, установленного Конкурсной документацией и извещением о проведении Конкурса.

Запросы, поступившие позднее чем за 5 (пять) рабочих дней, до дня окончания подачи заявок, установленного Конкурсной документацией и извещением о проведении Конкурса, Организатором конкурса, не рассматриваются.

В течение 1 (одного) дня со дня направления разъяснения положений Конкурсной документации по запросу заявителя разъяснение размещается Организатором на официальном сайте Правительства Республики Крым город Керчь (https://kerch.rk.gov.ru).

Разъяснение положений Конкурсной документации не должно изменять ее суть.

При направлении запроса о разъяснении отдельных положений настоящей
Конкурсной документации заявители вправе использовать электронные способы передачи (факс, электронная почта). Соответствующим образом может направляться ответ, подготовленный Организатором.

12. В целях настоящего Порядка под заявителем понимается юридическое лицо или индивидуальный предприниматель, подавшее заявку в срок, утвержденный Конкурсной документацией и Извещением о проведении

Конкурса, соответствующие требованиям настоящего Порядка и положениям Конкурсной документации. Требования к заявителю:

- не должен быть признанным несостоятельным (банкротом), находиться в любой другой стадии банкротства, в процессе реорганизации, ликвидации;

- не должен иметь задолженности по налоговым и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации и внебюджетные фонды по состоянию на дату не ранее 30 календарных дней до даты регистрации заявки на участие в Конкурсе;

13. Для участия в Конкурсе заявитель представляет заявку, по форме № 2 согласно Приложения № 2 к настоящему Порядку.

Каждый заявитель имеет право подать только одну заявку на участие в Конкурсе в отношении предмета Конкурса.

Заявитель подает заявку на участие в Конкурсе по адресу и в сроки, указанные в извещении о проведении Конкурса и в Конкурсной документации, который не может составлять менее 30 календарных дней с момента опубликования извещения о проведении Конкурса и Конкурсной документации.

14. Способ подачи заявки на участие в конкурсе Заявитель определяет самостоятельно (почтой, курьерской службой, лично, уполномоченным представителем заявителя).

Заявитель при отправке по почте несет риск того, что его заявка на участие в Конкурсе будет доставлена с опозданием и/или по неправильному адресу и признана опоздавшей.

15. Заявка на участие в Конкурсе и прилагаемые к заявке документы, предусмотренные Конкурсной документацией, подаются в письменном виде в запечатанном конверте. На конверте указывается наименование Конкурса, на участие в котором подается заявка, следующим образом: «Заявка на участие в конкурсе на право заключения соглашений по оборудованию и эксплуатации на платной основе парковок (парковочных мест), расположенных на автомобильных дорогах общего пользования местного значения муниципального образования городской округ Керчь Республики Крым».

Заявитель вправе не указывать на таком конверте свое фирменное наименование, почтовый адрес (для юридического лица).

Каждый конверт с заявкой на участие в Конкурсе, поступивший в пределах срока, указанного в извещении о проведении Конкурса и в Конкурсной документации, регистрируется уполномоченным лицом Организатора в журнале регистрации заявок на участие в Конкурсе.

Отказ в приеме и регистрации конверта с заявкой на участие в Конкурсе, на котором не указаны сведения о заявителе, а также требование предоставления таких сведений, в том числе в форме документов, подтверждающих полномочия лица, подавшего конверт с Конкурсной заявкой, на осуществление таких действий от имени заявителя, не допускаются.

Заявки для участия в Конкурсе, поступившие по истечении указанного в извещении о проведении Конкурса и в Конкурсной документации срока, не принимаются и не рассматриваются, а конверт с заявкой на участие в Конкурсе

возвращается Организатором заявителю. Если на конверте не указан обратный почтовый адрес, он вскрывается и возвращается Организатором заявителю.

Данные о вскрытии конвертов, полученных после установленного срока окончания приема заявок на участие в Конкурсе, фиксируются Организатором конкурса в протоколе рассмотрения заявок на участие в Конкурсе.

Запись регистрации конверта должна включать порядковый регистрационный номер заявки на участие в Конкурсе, дату, время, способ подачи, подпись и расшифровку подписи лица, вручившего конверт должностному лицу Организатора.

Каждый поступивший конверт с заявкой на участие в Конкурсе маркируется путем нанесения на конверт порядкового регистрационного номера, соответствующего номеру в журнале регистрации заявок на участие в Конкурсе.

Лицу, вручившему конверт с заявкой на участие в Конкурсе, Организатором выдается расписка в получении конверта с заявкой на участие в Конкурсе с указанием даты и времени его получения (по требованию такого лица).

Не допускается внесение заявителями изменений и/или дополнений в форму заявки на участие в Конкурсе.

16. Заявитель вправе отозвать свою заявку на участие в Конкурсе до истечения окончательного срока предоставления заявок.

Отзыв заявок на участие в Конкурсе осуществляется на основании письменного уведомления заявителя об отзыве своей заявки. Отзыв заявки на участие в Конкурсе является действительным, если он получен Организатором до истечения срока предоставления заявок на участие в Конкурсе и он подписан заявителем или уполномоченным лицом заявителя и скреплен печатью заявителя (при наличие печати). Заявитель подает в письменном виде уведомление об отзыве заявки на участие в Конкурсе. В уведомлении указывается следующая информация: наименование Конкурса, порядковый регистрационный номер заявки на участие в Конкурсе, дата, время и способ подачи заявки на участие в Конкурсе.

Уведомление об отзыве должно быть подписано Заявителем (уполномоченным лицом) и скреплено печатью Заявителя (при наличие печати).

До последнего дня подачи заявок на участие в Конкурсе уведомление об отзыве заявки на участие в Конкурсе подается по адресу, указанному в пункте 10 извещения о проведении Конкурса и Конкурсной документации.

Уведомления об отзыве заявки на участие в Конкурсе регистрируются в журнале регистрации заявок на участие в Конкурсе в том же порядке, что и регистрация заявок.

В случае соответствия уведомления об отзыве заявки на участие в Конкурсе требованиям настоящего Порядка, заявка на участие в Конкурсе считается отозванной в надлежащем порядке. Организатор не несет ответственность за негативные последствия, наступившие для заявителя, заявка на участие в Конкурсе которого отозвана.

Заявки на участие в Конкурсе, отозванные до окончания срока подачи заявок на участие в Конкурсе, считаются не поданными.

После окончания срока подачи заявок на участие в Конкурсе не допускается отзыв заявок на участи в Конкурсе.

17. Все представляемые в соответствии с настоящей Конкурсной документацией копии документов должны быть заверены надлежащим образом, а также не иметь подчисток, исправлений.

Заявка на участие в Конкурсе и все прилагаемые к ней документы должны быть сшиты, пронумерованы (в сквозном порядке), подписаны на сшивке в конце тома руководителем (уполномоченным представителем) заявителя, заверены печатью Заявителя (при наличии у Заявителя печати).

Последовательность составления тома определяется заявителем самостоятельно, за исключением заявки на участие в конкурсе и описи документов, которые должны быть приложены первым и вторым документом соответственно.

Представленные в составе заявки на участие в конкурсе документы и/или их копии не возвращаются заявителю.

Организатор принимает меры по обеспечению сохранности представленных заявок на участие в Конкурсе, а также конфиденциальности сведений о содержании представленных документов.

18. Заявка на участие в Конкурсе должна содержать следующие документы:

- опись документов по форме № 1, согласно Приложения № 2 к настоящему Порядку;

- анкету заявителя по форме № 3, согласно Приложения № 2 к настоящему
Порядку;

- конкурсное предложение, оформленное в соответствии с установленными
требованиями по форме № 5, согласно Приложения № 2 к настоящему Порядку;

- план по выполнению комплекса мероприятий по оборудованию и эксплуатации на платной основе парковок (парковочных мест), расположенных на автомобильных дорогах общего пользования местного значения муниципального образования городской округ Керчь Республики Крым, а также обустройства территорий парковок соответствующий техническому заданию по оборудованию и эксплуатации на платной основе парковок (парковочных мест), расположенных на автомобильных дорогах общего пользования местного значения муниципального образования городской округ Керчь Республики Крым, а также обустройства территорий парковок (далее – План);

- полученная не позднее шести месяцев до даты размещения на официальном сайте Извещения о проведении Конкурса выписка из единого государственного реестра юридических лиц или заверенная копия такой выписки (для юридических лиц), полученная не позднее шести месяцев

выписка из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или заверенная копия такой выписки (для индивидуальных предпринимателей);

- документы, подтверждающие полномочия лица, на осуществление действий от имени Заявителя – юридического лица без доверенности (копию решения о назначении или об избрании либо копию приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени Заявителя без доверенности); оригинал (надлежащим образом заверенная копия) доверенности на право подписания заявки на участие в конкурсе от имени Заявителя (Участника конкурса);

- заверенные в установленном законодательством Российской Федерации порядке копии учредительных документов Заявителя (для юридических лиц);

- формы № 1 Бухгалтерский баланс, форма № 2 «Отчёт о прибылях и убытках», форма № 4 «Отчёт о движении денежных средств на последнюю отчётную дату»;

- справка налогового органа об исполнении налогоплательщиком обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней и налоговых санкций, подлежащих уплате в соответствии с нормами законодательства Российской Федерации по состоянию на дату, предшествующую дате подачи заявки не более чем на 30 дней;

- решение об одобрении или о совершении крупной сделки либо копия такого решения, в случае если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица;

- согласие субъекта персональных данных на обработку своих персональных данных по каждому физическому лицу, персональные данные которого присутствуют в Заявке на участие в конкурсе.

19. План по выполнению комплекса мероприятий по оборудованию и эксплуатации на платной основе парковок (парковочных мест), расположенных на автомобильных дорогах общего пользования местного значения муниципального образования городской округ Керчь Республики Крым, а также обустройства территорий парковок (далее – План), должен состоять из четырех обязательных частей, требования к оформлению к которым установлены ниже.

Часть первая Плана должна именоваться «Программное обеспечение и оборудование, которое будет установлено (приобретено) для обеспечения взаимосвязанного функционирования всех элементов обустройства парковок компонентами автоматизированной оплаты в наличной и безналичной форме, а также системами автоматизации».

Данная часть должна содержать (отдельно для каждого компонента обустройства парковок, который согласно предложенного заявителем Плана будет приобретен и установлен в качестве комплекса мероприятий по оборудованию и эксплуатации на платной основе парковок (парковочных мест), расположенных на автомобильных дорогах общего пользования местного

значения муниципального образования городской округ Керчь Республики Крым):

- наименование компонента обустройства парковки;
- предназначение компонента обустройства парковки;
- функциональные возможности компонента обустройства парковки;
- технические характеристики компонента обустройства парковки;
- требуемое количество компонента обустройства парковки для оборудования парковок;
- стоимость компонента обустройства парковки (включая затраты на доставку, установку и пуско-наладочные работы).

Также часть первая Плана должна содержать общую стоимость затрат и срок ее реализации.

Часть вторая Плана должна именоваться «Мероприятия по оборудованию парковки закрытого типа».

Данная часть должна содержать (отдельно для каждой парковки соответствующего типа):

Перечень оборудования, которое будет установлено для обустройства парковки компонентами автоматизированной оплаты в наличной и безналичной форме, а также системами автоматизации и Перечень иных компонентов обустройства территории парковки, которое будет установлено для обустройства парковки.

Перечень оборудования, которое будет установлено для обустройства парковки компонентами автоматизированной оплаты в наличной и безналичной форме, а также системами автоматизации должен содержать (отдельно для каждого оборудование, которое согласно предложенного заявителем Плана будет установлено для обустройства парковки компонентами автоматизированной оплаты в наличной и безналичной форме, а также системами автоматизации):

- наименование компонента обустройства парковки;
- предназначение компонента обустройства парковки;
- функциональные возможности компонента обустройства парковки;
- технические характеристики компонента обустройства парковки;
- требуемое количество компонента обустройства парковки для оборудования парковок;
- стоимость компонента обустройства парковки (включая затраты на доставку, установку и пуско-наладочные работы).

Перечень иных компонентов обустройства территории парковки, которое будет установлено для обустройства парковки должен содержать (отдельно для каждого компонента обустройства парковки, которое согласно предложенного заявителем Плана будет установлено для обустройства парковки):

- наименование компонента обустройства парковки;
- предназначение компонента обустройства парковки;
- характеристики компонента обустройства парковки;
- требуемое количество компонента обустройства парковки для оборудования парковок;

- стоимость компонента обустройства парковки (включая затраты на доставку, установку и пуско-наладочные работы).

Также часть вторая Плана должна содержать общую стоимость затрат и срок ее реализации.

Часть третья Плана должна именоваться «Мероприятия по оборудованию придорожных парковок, не имеющих обособленного въезда/выезда с территории парковок (парковки открытого типа)». Данная часть должна содержать (отдельно для каждой парковки соответствующего типа) Перечень оборудования, которое будет установлено для обустройства парковки компонентами автоматизированной оплаты в наличной и безналичной форме, а также системами автоматизации и Перечень иных компонентов обустройства территории парковки, которое будет установлено для обустройства парковки.

Перечень оборудования, которое будет установлено для обустройства парковки компонентами автоматизированной оплаты в наличной и безналичной форме, а также системами автоматизации должен содержать (отдельно для каждого оборудование, которое согласно предложенного заявителем Плана будет установлено для обустройства парковки компонентами автоматизированной оплаты в наличной и безналичной форме, а также системами автоматизации):

- наименование компонента обустройства парковки;
- предназначение компонента обустройства парковки;
- функциональные возможности компонента обустройства парковки;
- технические характеристики компонента обустройства парковки;
- требуемое количество компонента обустройства парковки для оборудования парковок;
- стоимость компонента обустройства парковки (включая затраты на доставку, установку и пуско-наладочные работы).

Перечень иных компонентов обустройства территории парковки, которое будет установлено для обустройства парковки, должен содержать (отдельно для каждого компонента обустройства парковки, которое согласно предложенного заявителем Плана будет установлено для обустройства парковки):

- наименование компонента обустройства парковки;
- предназначение компонента обустройства парковки;
- характеристики компонента обустройства парковки;
- требуемое количество компонента обустройства парковки для оборудования парковок;
- стоимость компонента обустройства парковки (включая затраты на доставку, установку и пуско-наладочные работы).

Также часть третья Плана должна содержать общую стоимость затрат и срок ее реализации.

Часть четвертая Плана должна именоваться «Заключение». Данная часть должна содержать общую стоимость затрат на реализацию Плана и общий срок реализации Плана, План-график обустройства территорий парковок, подпись заявителя либо уполномоченного лица заявителя.

20. Заявка на участие в Конкурсе, подготовленная заявителем, а также вся корреспонденция и документация, связанные с этой заявкой, должны быть написаны на русском языке, за исключением специальных терминов. Все расходы, связанные с подготовкой и подачей заявки, несет заявитель (участник Конкурса). Организатор не отвечает и не имеет обязательств по этим расходам, независимо от характера проведения и результатов Конкурса

21. Вскрытие конвертов с заявкой на участие в Конкурсе осуществляется в день, во время и в месте, указанные в извещении о проведении Конкурса и в Конкурсной документации (с учетом всех изменений Конкурсной документации и извещения о проведении Конкурса).

Заявители, их уполномоченные представители вправе присутствовать при вскрытии конвертов.

Уполномоченные представители заявителей, присутствующие при вскрытии конвертов, должны предоставить документы, подтверждающие их полномочия на осуществление таких действий от имени соответствующих заявителей.

Все присутствующие при вскрытии конвертов лица регистрируются в Листе регистрации, составленном и подписываемом уполномоченным лицом конкурсной комиссии.

При вскрытии конвертов с заявками на участие в Конкурсе конкурсная комиссия объявляет следующие сведения: наименование (для юридического лица), фамилия, имя, отчество (для индивидуального предпринимателя) и почтовый адрес каждого заявителя, наличие сведений и документов, предусмотренных Конкурсной документацией.

Объявленные сведения заносятся в протокол рассмотрения заявок на участие в Конкурсе.

Протокол рассмотрения заявок на участие в Конкурсе ведется секретарем конкурсной комиссии.

Протокол рассмотрения заявок на участие в Конкурсе размещается Организатором в течение 1 (одного) рабочего дня, следующего после дня его подписания конкурсной комиссией на официальном сайте Правительства Республики Крым город Керчь (https://kerch.rk.gov.ru).

Организатор обязан, а заявители могут осуществлять аудио запись вскрытия конвертов с заявками на участие в Конкурсе.

22. Конкурс признается несостоявшимся в случаях:

а) если не подано ни одной заявки на участие в Конкурсе;

б) если подана только одна заявка на участие в Конкурсе, соответствующая
требованиям Конкурсной документации;

23. К участию в Конкурсе не допускаются заявители:

- находящиеся в состоянии реорганизации, ликвидации или несостоятельности (банкротства) в соответствии с законодательством Российской Федерации;

- имеющие задолженность по налоговым и иным обязательным платежам в

бюджеты бюджетной системы Российской Федерации и внебюджетные фонды по состоянию на дату не ранее 30 календарных дней до даты регистрации заявки на участие в Конкурсе;

- представившие заявки, не соответствующие требованиям настоящего Порядка и Конкурсной документации:

а) не представившие в составе заявки на участие в Конкурсе документы, определенные настоящим Порядком и Конкурсной документацией, либо с наличием в таких документах недостоверных сведений о заявителе.

б) несоответствие заявки на участие в Конкурсе и/или предлагающихся к заявке на участие в Конкурсе документов (по форме и/или содержанию) требованиям настоящего Порядка и/или Конкурсной документации.

в) несоответствие Плана по выполнению комплекса мероприятий по оборудованию и эксплуатации на платной основе парковок (парковочных мест), расположенных на автомобильных дорогах общего пользования местного значения муниципального образования городской округ Керчь Республики Крым, а также обустройства территории парковок техническому заданию по оборудованию и эксплуатации на платной основе парковок (парковочных мест), расположенных на автомобильных дорогах общего пользования местного значения муниципального образования городской округ Керчь Республики Крым или не соответствие Плана по выполнению комплекса мероприятий по оборудованию и эксплуатации на платной основе парковок (парковочных мест), расположенных на автомобильных дорогах общего пользования местного значения муниципального образования городской округ Керчь Республики Крым, а также обустройства территории парковок по содержанию или форме требованиям установленном настоящим Порядком и Конкурсной документации.

24. Рассмотрение заявок на участие в Конкурсе проводится на заседании Комиссии, дата, время и место проведения которого указываются в Конкурсной документации и в извещении о проведении Конкурса.

Конкурсная комиссия проверяет наличие документов в составе заявки на участие в Конкурсе в соответствии с требованиями, предъявляемыми к заявке на участие в Конкурсе Конкурсной документацией и настоящим Порядком, а также соответствие заявителей требованиям, установленным Конкурсной документацией и настоящим Порядком.

На основании результатов рассмотрения заявок на участие в конкурсе конкурсной комиссией принимается решение о допуске к участию в Конкурсе заявителя и о признании заявителя Участником конкурса или об отказе в допуске Заявителя к участию в конкурсе. Результаты рассмотрения заявок на участие в Конкурсе оформляется протоколом рассмотрения заявок на участие в Конкурсе, который подписывается Комиссией и размещается не позднее 1 (одного) рабочего дня, следующего за днем подписания указанного протокола на официальном сайте.

Заявители не допускаются к участию в Конкурсе в случаях, определенных
настоящим Порядком и Конкурсной документацией.

Комиссия принимает решение о признании Конкурса, несостоявшимся в случаях, предусмотренных настоящим Порядком и Конкурсной документации.

В случае, если по окончании срока подачи заявок подана только одна заявка, которая решением конкурсной комиссии признается соответствующей условиям Конкурсной документации, Конкурс признается несостоявшимся, и с единственным заявителем (участником конкурса), подавшим заявку, заключается Соглашение по оборудованию и эксплуатации на платной основе парковок (парковочных мест), расположенных на автомобильных дорогах общего пользования местного значения муниципального образования городской округ Керчь Республики Крым.

25. Оценка заявок участников Конкурса в целях определения победителя Конкурса осуществляется конкурсной комиссией в срок, указанный в извещении о проведении Конкурса и в Конкурсной документации. Срок оценки заявок участников Конкурса не может превышать семи рабочих дней со дня подписания протокола рассмотрения заявок на участие в Конкурсе. Участие лиц, не являющихся членами конкурсной комиссии и привлечение экспертов, в работе конкурсной комиссии в ходе оценки заявок участников Конкурса не допускается.

26. Оценка заявок участников Конкурса осуществляется конкурсной комиссией в соответствии со следующими критериями:

№ п/п	Наименование критерия	Оценка критерия	Количество баллов по критерию
1	Предельный срок ввода системы в эксплуатацию (срок обустройства парковок, месяцев)	Наименьший суммарный срок (месяцев) выполнения комплекса мероприятий по оборудованию и эксплуатации на платной основе парковок (парковочных мест), расположенных на автомобильных дорогах общего пользования местного значения муниципального образования городской округ Керчь Республики Крым, а также благоустройства территории парковок.	Количество баллов рассчитывается по формуле: (К1i) = 24-Ti, К1i - количество баллов по критерию «Предельный срок ввода системы в эксплуатацию (срок обустройства парковок)»; Ti - предложение участника (количество месяцев).
2	Наличие опыта реализации аналогичных проектов по обустройству и эксплуатации на платной основе парковок (парковочных мест)	Наибольшее количество исполненных/действующих договоров по обустройству улично-дорожной сети на территории субъектов Российской Федерации за	Количество баллов рассчитывается по формуле: (К2i) = №i, К2i - количество баллов по критерию « Наличие опыта реализации аналогичных проектов

		последние 3 (три) года до даты опубликования извещения о Конкурсе и эксплуатации на платной основе парковок (парковочных мест) на улично-дорожной сети на территории субъектов Российской Федерации за последние 3 (три) года до даты опубликования извещения о Конкурсе.	по обустройству и эксплуатации на платной основе парковок (парковочных мест)»; №i - предложение участника (количество проектов).
3	Общая стоимость затрат на реализацию плана по выполнению комплекса мер по оборудованию и эксплуатации на платной основе парковок (парковочных мест), расположенных на автомобильных дорогах общего пользования местного значения муниципального образования городской округ Керчь, Республики Крым, а также благоустройства территории парковок.	Наибольшая стоимость затрат (Si) на реализацию плана по выполнению комплекса мер по оборудованию и эксплуатации на платной основе парковок (парковочных мест), расположенных на автомобильных дорогах общего пользования местного значения муниципального образования городской округ Керчь, Республики Крым, а также благоустройства территории парковок.	Количество баллов рассчитывается по формуле: K3i =Si/ Smax * 100, где: Si - предложение участника (млн. руб.), Smax - максимальное предложение (млн. руб.).
4	Размер доли платы за пользование на платной основе парковками (парковочными местами), расположенными на автомобильных дорогах общего пользования местного значения муниципального образования городской округ Керчь Республика Крым, перечисляемый в бюджет муниципального образования городской округ Керчь Республики Крым, от принятой платы от эксплуатации платной парковки	Наибольший размер доли платы за пользование на платной основе парковками (парковочными местами), расположенными на автомобильных дорогах общего пользования местного значения муниципального образования городской округ Керчь Республика Крым, перечисляемый в бюджет муниципального образования городской округ Керчь Республики Крым, от принятой платы от эксплуатации платной парковки (парковочных мест)	Количество баллов рассчитывается по формуле: K4i= Pi / Pmax *100, где: Pi - предложение участника (%); Pmax - максимальное предложение (%).

	(парковочных мест) расположенных на автомобильных дорогах общего пользования местного значения муниципального образования городской округ Керчь Республики Крым	расположенных на автомобильных дорогах общего пользования местного значения муниципального образования городской округ Керчь Республики Крым	

27. Оценка заявок участников Конкурса осуществляются конкурсной комиссией в целях выявления лучших из предложенных условий исполнения Соглашения.

Оценка заявок участников Конкурса производится путем суммирования баллов (К1i+К2i+К3i+К4i), проставленных членами комиссии по каждому критерию. На основании результатов оценки заявок участников Конкурса, Конкурсной комиссией каждой заявке относительно других по мере уменьшения суммы проставленных баллов присваивается порядковый номер. Заявке, набравшей наибольшую сумму баллов, присваивается первый номер. Заявка, которой присвоен первый номер, объявляется победителем Конкурса.

28. В случае если несколько заявок на участие в конкурсе набрали одинаковое количество баллов, победителем признается лицо, заявка которого поступила ранее других заявок.

29. Решение конкурсной комиссии об определении победителя Конкурса оформляется протоколом оценки заявок участников Конкурса, который должен содержать следующие сведения:

- о месте, дате, времени проведения оценки заявок участников Конкурса;
- об участниках Конкурса, заявки на участие в Конкурсе которых были рассмотрены;
- о порядке оценки заявок участников Конкурса;
- о принятом на основании результатов оценки заявок участников Конкурса решении о присвоении заявкам на участие в Конкурсе порядковых номеров;
- о победителе Конкурса;
- о размере доли оплаты за пользование на платной основе парковками (парковочными местами), расположенными на автомобильных дорогах общего пользования местного значения муниципального образования городской округ Керчь Республики Крым, перечисляемый в бюджет муниципального образования городской округ Керчь Республики Крым, от принятой платы от эксплуатации платной парковки (парковочных мест) расположенных на автомобильных дорогах общего пользования местного значения муниципального образования городской округ Керчь Республики Крым.

30. Протокол оценки заявок участников Конкурса подписывается конкурсной комиссией.

Утвержденный протокол оценки заявок участников Конкурса размещается на официальном сайте Правительства Республики Крым город

Керчь (https://kerch.rk.gov.ru) в течение 2 (двух) рабочих дней со дня его подписания.

Протокол оценки заявок участников Конкурса составляется в одном экземпляре, который хранится у Организатора.

31. Проект Соглашения по оборудованию и эксплуатации на платной основе парковок (парковочных мест), расположенных на автомобильных дорогах общего пользования местного значения муниципального образования городской округ Керчь Республики Крым, является неотъемлемой частью настоящего Порядка и Конкурсной документации.

Организатор в течение 2 (двух) рабочих дней со дня подписания протокола оценки заявок участников Конкурса направляет проект Соглашения, подписанный и заверенный печатью Организатора, победителю конкурса либо заявителю (участнику Конкурса), подавшему единственную заявку в соответствии с положениями настоящего Порядка и Конкурсной документации.

Победитель конкурса либо заявитель (участник конкурса), подавший единственную заявку, в соответствии с положениями настоящего Порядка и Конкурсной документации должен подписать и заверить печатью (при наличии) указанный проект Соглашения и вернуть его Организатору в течение 3 (трёх) рабочих дней.

Срок для заключения Соглашения, должен составлять не более чем 5 (пять) рабочих дней со дня подписания протокола оценки заявок участников Конкурса.

Соглашение заключается на условиях, содержащихся в настоящем Порядке, Конкурсной документации и заявке победителя Конкурса либо заявителя (участника Конкурса), подавшего единственную заявку.

32. В случае если победитель конкурса либо заявитель (участник Конкурса), подавший единственную заявку в срок, предусмотренный настоящим Порядком и Конкурсной документацией, не представил Организатору конкурса подписанное Соглашение, победитель Конкурса либо заявитель (участник Конкурса) подавший единственную заявку признается уклонившимся от заключения Соглашения.

Организатор конкурса вправе обратиться в суд с иском о понуждении победителя Конкурса либо заявителя (участника Конкурса), подавшего единственную заявку, заключить Соглашение, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения Соглашения.

33. Действия (бездействие) Организатора конкурса и Конкурсной комиссии могут быть обжалованы в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

34. В случае, если Конкурс признан несостоявшимся и Соглашение не заключено с единственным участником Конкурса, Организатор вправе объявить о проведении нового Конкурса.

Начальник департамента
городского развития А.А. Жиров

Приложение № 1 к Порядку проведения конкурсов на право заключения соглашений по оборудованию и эксплуатации на платной основе парковок (парковочных мест), расположенных на автомобильных дорогах общего местного значения муниципального образования городской округ Керчь Республики Крым

СОГЛАШЕНИЕ
по оборудованию и эксплуатации на платной основе парковок (парковочных мест), расположенных на автомобильных дорогах общего пользования местного значения муниципального образования городской округ Керчь Республики Крым

г. Керчь «__» _____20__ г.

Администрация муниципального образования городской округ Керчь Республики Крым в лице_____, действующего на основании _____ (далее – Заказчик), с одной стороны и _____ в лице _____, действующего на основании _____ (далее – Исполнитель), с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», заключили настоящее Соглашение по оборудованию и эксплуатации на платной основе парковок (парковочных мест),расположенных на автомобильных дорогах общего пользования местного значения муниципального образования городской округ Керчь Республики Крым (далее – Соглашение), о нижеследующем.

I. Общие положения

1.1. Настоящее Соглашение определяет взаимоотношения Сторон по оборудованию и эксплуатации на платной основе парковок (парковочных мест), расположенных на автомобильных дорогах общего пользования местного значения муниципального образования городской округ Керчь Республики Крым.

1.2. Соглашение заключается с целью объединения усилий Сторон, направленных на улучшение транспортной ситуации на территории муниципального образования городской округ Керчь Республики Крым, модернизации систем обустройства платных городских парковок на автомобильных дорогах общего пользования местного значения муниципального образования городской округ Керчь Республики Крым.

1.3. Термины и определения, используемые в настоящем Соглашении: Парковка – специально обозначенное и при необходимости обустроенное и оборудованное место, являющееся в том числе частью автомобильной дороги и (или) примыкающее к проезжей части и (или) тротуару, обочине, эстакаде или мосту либо являющееся частью под эстакадных или под мостовых пространств, площадей и иных объектов улично-дорожной сети и предназначенное для организованной стоянки транспортных средств на платной основе или без взимания платы с целью их временного размещения.

Парковочное место – специально обозначенное и при необходимости обустроенное и оборудованное место на парковке, предназначенное для размещения одного транспортного средства.

Исполнитель – юридическое лицо (индивидуальный предприниматель), признанное победителем по итогам конкурса, проводимого в соответствии с правовыми актами администрации города Керчь, на осуществление деятельности по оборудованию и эксплуатации на платной основе парковок (парковочных мест), расположенных на автомобильных дорогах общего пользования местного значения муниципального образования городской округ Керчь Республики Крым, и осуществляющее функции оператора парковок.

Пользователь парковки – лицо, являющееся собственником (пользователем) транспортного средства, въехавшее на парковку и разместившее на парковочном месте транспортное средство.

План по выполнению комплекса мероприятий по оборудованию и эксплуатации на платной основе парковок (парковочных мест), расположенных на автомобильных дорогах общего пользования местного значения муниципального образования городской округ Керчь Республики Крым, а также обустройства территории парковок (далее – План мероприятий) – комплекс мероприятий по оборудованию и эксплуатации на платной основе парковок (парковочных мест), расположенных на автомобильных дорогах общего пользования местного значения муниципального образования городской округ Керчь Республики Крым, приложение к заявке Исполнителя на участие в конкурсе, проводимого в соответствии с правовыми актами администрации города Керчь, на осуществление деятельности по оборудованию и эксплуатации на платной основе парковок (парковочных мест), расположенных на автомобильных дорогах общего пользования местного значения муниципального образования городской округ Керчь Республики Крым (приложение № 2 к настоящему Соглашению).

Промежуточный акт – документ, подтверждающий исполнение Сторонами обязательств по определенному этапу реализации Соглашения согласно календарному плану-графику, являющемуся частью конкурсной заявки Исполнителя. Акт о результатах реализации Соглашения – итоговый документ, подтверждающий исполнение Сторонами обязательств по настоящему Соглашению.

II. Предмет Соглашения

2.1. Предметом настоящего Соглашения являются взаимоотношения Сторон по реализации проекта по оборудованию и эксплуатации на платной основе парковок, расположенных на автомобильных дорогах общего пользования местного значения муниципального образования городской округ Керчь Республики Крым (далее - парковки), указанные в Перечне парковок, расположенных на автомобильных дорогах общего пользования местного значения муниципального образования городской округ Керчь Республики Крым – Приложение № 1 к настоящему Соглашению.

2.2. Настоящее Соглашение заключено на основании результатов проведенного конкурса на право заключения соглашения по оборудованию и эксплуатации на платной основе парковок (парковочных мест), расположенных на автомобильных дорогах общего пользования местного значения муниципального образования городской округ Керчь Республики Крым (протокол оценки заявок участников конкурса от _____№__ ___).

2.3. Срок реализации Плана мероприятий – в соответствии со сроками, указанными в Плане мероприятий.

III. Права и обязанности Сторон

3.1. Исполнитель обязуется:

3.1.1. Оборудовать и благоустроить территорию парковки, расположенную на автомобильной дороге общего пользования местного значения муниципального образования городской округ Керчь Республики Крым в соответствии с Планом мероприятий (приложение № 2 к настоящему Соглашению).

3.1.2. Соблюдать сроки оборудования парковки в соответствии с Планом мероприятий.

3.1.3. Обеспечить обслуживание технических средств (оборудования) и программного обеспечения в течение срока действия Соглашения.

3.1.4. Осуществлять услуги по эксплуатации парковок (парковочных мест) согласно Плана мероприятий.

3.1.5. Обеспечить надлежащее санитарное содержание парковок (парковочных мест), уборку территорий и иные действия предусмотренные Планом мероприятий.

3.1.6. Соблюдать порядок использования на платной основе парковок (парковочных мест), установленный правовыми актами Администрации города Керчь Республики Крым.

3.1.7. Обеспечить безвозмездную передачу в собственность Заказчика программно аппаратного комплекса, оборудования и других элементов обустройства парковки созданных в соответствии с Планом мероприятий, а также права на использование системного и прикладного программного обеспечения на условиях бессрочной простой (неисключительной) лицензии, на основании акта приема-передачи, в течение 10 дней с момента окончания срока действия настоящего Соглашения.

3.1.8. Обеспечить прием платы с пользователей парковки за пользование на платной основе парковками (парковочными местами).

3.1.9. Ежемесячно, с момента подписания Сторонами промежуточного акта о приеме/передачи выполненных работ о выполнении комплекса мероприятий по оборудованию соответствующей парковки из числа парковок указанных в Перечне парковок, расположенных на автомобильных дорогах общего пользования местного значения муниципального образования городской округ Керчь Республики Крым согласно Плана мероприятий, до 15 числа месяца, следующего за отчетным, осуществлять перечисление в бюджет муниципального образования городской округ Керчь Республика Крым _____ процентов от принятой платы от эксплуатации соответствующей парковки, в соответствии с п. 3.1.8 Соглашения в порядке, предусмотренном разделом 4 настоящего Соглашения по реквизитам Заказчика.

3.1.10. Ежемесячно, с момента наступления обстоятельств указанных в п. 3.1.9. настоящего Соглашения по соответствующей парковке, до 15 числа месяца, следующего за отчетным предоставлять Заказчику отчет о количестве предоставленных парковочных мест, времени пользования и размере полученной платы за пользование на платной основе соответствующей парковки.

3.1.11. Обеспечить Заказчику возможность для осуществления контроля размера и объема платы, принимаемой Исполнителем за пользование на платной основе парковками, а также процентов в соответствии с п. 3.1.9 Соглашения.

3.1.12. Обеспечить Заказчику возможность осуществлять проверку Исполнителя по вопросам связанным с выполнением Плана мероприятий.

3.1.13. Обеспечить исполнение иных обязательств, вытекающих из условий настоящего Соглашения.

3.2. Исполнитель имеет право:

3.2.1. Привлекать иные специализированные организации для обеспечения выполнения своих обязанностей.

3.2.2. Не чаще чем 1 раз в год, но не ранее чем через 1 год со дня заключения настоящего Соглашения инициировать увеличение размера платы за пользование на платной основе парковками (парковочными местами), расположенными на автомобильных дорогах общего пользования местного значения муниципального

образования городской округ Керчь Республики Крым, с обоснованием необходимости увеличения размера платы.

3.3. Заказчик обязуется:

3.3.1. Передать в пользование Исполнителя парковку по акту приема передачи в течении 2-х ней с момента заключения настоящего Соглашения.

3.3.2. Осуществлять согласование и подписание промежуточных актов.

3.3.3. Оказывать содействие Исполнителю в реализации проекта и проведении согласительных мероприятий в рамках полномочий, определенных законодательством.

3.3.4. Рассматривать обращения Исполнителя об увеличении размера платы за пользование на платной основе парковками (парковочными местами), расположенными на автомобильных дорогах общего пользования местного значения муниципального образования городской округ Керчь Республики Крым, с обоснованием необходимости увеличения размера платы и направлять мотивированный ответ в течение 30 календарных дней.

3.3.5. Принять в собственность программно-аппаратный комплекс, оборудование и другие элементы обустройства парковки созданные в соответствии с Планом мероприятий, а также права на использование системного и прикладного программного обеспечения на условиях бессрочной простой (неисключительной) лицензии по акту приема передачи в течении 10 дней со дня окончания срока действия настоящего Соглашения.

3.3.6. Обеспечить исполнение иных обязательств, вытекающих из условий настоящего Соглашения.

3.4. Заказчик имеет право:

3.4.1. Осуществлять проверки Исполнителя по вопросам связанным с выполнением

Плана мероприятий не чаще чем 1 раз в год, с правом выдачи Исполнителю обязательных

для выполнения в течении месяца (или иного срока указанного в предписании но не менее месяца) предписаний.

3.4.2. Осуществлять контроль за эксплуатацией парковок (парковочных мест) и оборудования, установленного на платных городских парковках.

3.4.3. Осуществлять контроль за соблюдением Исполнителем порядка использования на платной основе парковок (парковочных мест), установленного правовыми актами муниципального образования городской округ Керчь Республики Крым.

3.4.4. Осуществлять контроль за величиной общей суммы платы, взимаемой Исполнителем за пользование парковками (парковочными местами), а также ее частью, подлежащей перечислению в бюджет муниципального образования городской округ Керчь Республики Крым.

IV. Финансирование Соглашения

4.1. Плата за пользование на платной основе парковками (парковочными местами), расположенными на автомобильных дорогах общего пользования местного значения муниципального образования городской округ Керчь Республики Крым, поступает на специальный счет Исполнителя, открытый в банковской (кредитной) организации.

4.2. Ежемесячно, с момента подписания Сторонами промежуточного акта о приеме/передачи выполненных работ о выполнении комплекса мероприятий по оборудованию соответствующей парковки из числа парковок указанных в Перечне парковок, расположенных на автомобильных дорогах общего пользования местного значения муниципального образования городской округ Керчь Республики Крым согласно Плана мероприятий, до 15 числа месяца, следующего за отчетным, осуществлять перечисление в бюджет муниципального образования городской округ Керчь Республика

Крым _____ процентов от принятой платы от эксплуатации соответствующей парковки, в соответствии с п. 3.1.8 Соглашения.

V. Прочие условия

5.1. Изменение условий настоящего Соглашения осуществляется по соглашению Сторон в случаях, предусмотренных действующим законодательством.

5.2. Все изменения и дополнения к настоящему Соглашению должны быть оформлены в виде дополнительных соглашений и подписаны Сторонами.

5.3. Все споры и разногласия, возникающие по настоящему Соглашению, Стороны разрешают путем проведения переговоров. Претензии по настоящему Соглашению, направленные Сторонами друг другу, должны быть рассмотрены в течение 10 рабочих дней с даты получения.

5.4. Споры и разногласия, не урегулированные путем переговоров, подлежат разрешению в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством в Арбитражном суде Республике Крым.

5.5. Во всем, что не оговорено настоящим Соглашением, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

5.6. Настоящее Соглашение вступает в силу с момента его подписания и действует в течение 7 (семи) лет.

5.7. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

VI. Ответственность Сторон

6.1.Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение принятых на себя обязательств по настоящему Соглашению в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

VII. Приложения к Соглашению

7.1. Приложение № 1 – Перечень парковок, расположенных на автомобильных дорогах общего пользования местного значения муниципального образования городской округ Керчь Республики Крым.

7.2. Приложение № 2 – План по выполнению комплекса мероприятий по оборудованию и эксплуатации на платной основе парковок (парковочных мест), расположенных на автомобильных дорогах общего пользования местного значения муниципального образования городской округ Керчь Республики Крым, а также обустройству территорий парковок. (заполняется на основании заявки участника)

VIII. Местонахождение, реквизиты и подписи Сторон

Заказчик	**Исполнитель**
_____ _____ _____/_____/ (подпись) (Ф.И.О.) М.П.	_____ _____ _____ /_____/ (подпись) (Ф.И.О.) М.П.

Начальник департамента
городского развития А.А. Жиров

Приложение № 2 к Порядку проведения конкурсов на право заключения соглашений по оборудованию и эксплуатации на платной основе парковок (парковочных мест), расположенных на автомобильных дорогах общего пользования местного значения муниципального образования городской округ Керчь Республики Крым.

ОБРАЗЦЫ ФОРМ ДЛЯ ЗАПОЛНЕНИЯ ЗАЯВИТЕЛЯМИ

Форма № 1

ОПИСЬ ДОКУМЕНТОВ,
представляемых для участия в конкурсе на

_____
_

Заявитель__ _____ _____

Почтовый адрес
_____

Настоящим подтверждает, что для участия в конкурсе на право заключения Соглашения по оборудованию и эксплуатации на платной основе парковок (парковочных мест), расположенных на автомобильных дорогах общего пользования местного значения муниципального образования городской округ Керчь Республики Крым, **направляются нижеперечисленные документы:**

№ п/п	Наименование документа	Кол-во страниц	Отметка о предоставлении документов (заполняется комиссией)

Заявитель
(уполномоченный представитель)_____
_____
(подпись**)** **(**Ф.И.О.**)**
М.П.

Форма №2

Форма конкурсной заявки на участие в конкурсе на право заключения Соглашения по оборудованию и эксплуатации на платной основе парковок (парковочных мест), расположенных на автомобильных дорогах общего пользования местного значения муниципального образования городской округ Керчь Республики Крым

(Заполняется на бланке Заявителя)

_____

Дата, исх. номер

В Администрацию города Керчи

Республики Крым

КОНКУРСНАЯ ЗАЯВКА
на участие в конкурсе на право заключения Соглашения по оборудованию и эксплуатации на платной основе парковок (парковочных мест), расположенных на автомобильных дорогах общего пользования местного значения муниципального образования городской округ Керчь Республики Крым

1. Изучив Конкурсную документацию и проект Соглашения по оборудованию и эксплуатации на платной основе парковок (парковочных мест), расположенных на автомобильных дорогах общего пользования местного значения муниципального образования городской округ Керчь Республики Крым, а также применимые к данному конкурсу законодательство и нормативные правовые акты, _____

(наименование, фирменное наименование (при наличии), место нахождения, почтовый адрес заявителя конкурса - для юридического лица/фамилия, имя, отчество (при наличии), паспортные данные, место регистрации - для индивидуальных предпринимателей)

в лице_____

(наименование должности, Ф.И.О. руководителя, уполномоченного лица для юридического лица)

заявляет о согласии на участие в данном конкурсе, на условиях, указанных в Конкурсной документации.

Принимаем на себя обязательства по безусловному соблюдению правил участия в конкурсе в соответствии с Конкурсной документацией.

2. Настоящим сообщаем, что на день подачи заявки в отношении _____ не проводятся процедуры ликвидации и банкротства(отсутствие решения арбитражного суда о признании Заявителя банкротом и об открытии в его отношении конкурсного производства) в соответствии с законодательством РФ; отсутствует задолженность по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год.

3. Настоящим гарантируем достоверность представленных нами документов и информации и подтверждаем право Организатора конкурса не противоречащее требованию формированию равных для всех Заявителей условий, запрашивать у нас, в

уполномоченных органах власти и у упомянутых в нашей заявке юридических и физических лиц информацию, уточняющую представленные нами в ней сведения.

4. В случае если наши предложения будут признаны лучшими, мы берем на себя обязательства подписать Соглашение по оборудованию и эксплуатации на платной основе парковок (парковочных мест), расположенных на автомобильных дорогах общего пользования местного значения муниципального образования городской округ Керчь Республики Крым в соответствии с требованиями конкурсной документации и условиями наших конкурсных предложений в срок, определенный Конкурсной документацией.

5. Сообщаем, что для оперативного уведомления нас по вопросам организационного характера и взаимодействия с Организатором конкурса, нами уполномочен:
_____
__

(Ф.И.О., телефон, контактная информация уполномоченного лица)

Все сведения о проведении конкурса просим сообщать указанному уполномоченному лицу.

6. Юридический и фактический адреса (для юридического лица), место регистрации (для индивидуальных предпринимателей), телефон_____ факс _____, банковские
реквизиты_____.
7. Корреспонденцию в наш адрес просим направлять по
адресу:_____,
8. К настоящей заявке прилагаются документы по описи – на _____ стр.

Заявитель
(уполномоченный представитель)_____
_____
(подпись) (Ф.И.О.)
М.П.

Форма №3

ФОРМА АНКЕТЫ ЗАЯВИТЕЛЯ

1. Полное и сокращенное наименование организации и ее организационно-правовая форма (для индивидуального предпринимателя ФИО) (в соответствии Уставом, Положением)	
2. Данные о государственной регистрации: 2.1. ОГРН, дата присвоения, и орган, осуществивший государственную регистрацию юридического лица (физического лица в качестве индивидуального предпринимателя); 2.2. Паспортные данные для Заявителя – индивидуального предпринимателя 2.3. ИНН/КПП, дата присвоения и наименование органа, в котором Заявитель зарегистрирован в качестве налогоплательщика	
ОКПО Заявителя	

3. Место нахождения/место регистрации Заявителя	Страна
	Адрес
4. Почтовый адрес Заявителя (для отправки корреспонденции)	Страна
	Адрес
	Телефон
	Факс
	Электронная почта

5. Банковские реквизиты:	
5.1. Наименование обслуживающего банка	
5.2. Расчетный счет	
5.3. Корреспондентский счет	
5.4. Код	

Я, нижеподписавшийся, заверяю правильность всех данных, указанных в анкете.

Заявитель
(уполномоченный представитель)_____

_____

(подпись**)** **(**Ф.И.О.**)**

М.П.

Форма №4

ФОРМА ЗАПРОСА НА РАЗЪЯСНЕНИЕ КОНКУРСНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ

(Заполняется на бланке организации)

_____

Дата, исх. номер

[Указывается должность Ф.И.О. должностного лица, в чей адрес должна быть направлена заявка]

Запрос на разъяснение конкурсной документации
Прошу Вас разъяснить следующее положения конкурсной документации:

№ п/п	Номер части, главы и/или раздела конкурсной документации	Номер пункта (подпункта) конкурсной документации, положения которого следует разъяснять	Содержание запроса на разъяснения положений конкурсной документации

Ответ на запрос прошу направить в организацию по адресу:
_____
_____
____

(почтовый адрес организации, направившей запрос)

Заявитель
(уполномоченный представитель)_____

_____

(подпись**)** **(**Ф.И.О.**)**

М.П.

Форма № 5

ФОРМА КОНКУРСНОГО ПРЕДЛОЖЕНИЯ

(Заполняется на бланке Заявителя)

_____
Дата, исх. номер

В Администрацию города Керчи
Республики Крым

КОНКУРСНОЕ ПРЕДЛОЖЕНИЕ
на право заключения соглашения по оборудованию и эксплуатации на платной основе парковок (парковочных мест), расположенных на автомобильных дорогах общего пользования местного значения муниципального образования городской округ Керчь Республики Крым

Изучив Конкурсную документацию по проведению конкурса на право заключения Соглашения по оборудованию и эксплуатации на платной основе парковок (парковочных мест), расположенных на автомобильных дорогах общего пользования местного значения муниципального образования городской округ Керчь Республики Крым, а также применимые к данному конкурсу законодательство и нормативные, мы предлагаем:

№ п/п	Наименование критерия	Значение критерия
1	Предельный срок ввода системы в эксплуатацию (срок обустройства парковок)	
2	Наличие опыта реализации аналогичных проектов по обустройству и эксплуатации на платной основе парковок (парковочных мест) на улично-дорожной сети на территории субъектов Российской Федерации за последние 3 (три) года до даты опубликования извещения о Конкурсе	
3	Общая стоимость затрат на реализацию плана по выполнению комплекса мер по оборудованию и эксплуатации на платной основе парковок (парковочных мест), расположенных на автомобильных дорогах общего пользования местного значения муниципального образования городской округ Керчь, Республики Крым, а также благоустройства территории парковок.	
4	Размер доли платы за пользование на платной основе парковками (парковочными местами), расположенными на автомобильных дорогах общего пользования местного значения муниципального образования городской округ Керчь Республика Крым, перечисляемый в бюджет муниципального образования городской округ Керчь Республики Крым, от принятой	

	платы от эксплуатации платной парковки (парковочных мест) расположенных на автомобильных дорогах общего пользования местного значения муниципального образования городской округ Керчь Республики Крым	

Приложения:
1. План по выполнению комплекса мероприятий по оборудованию и эксплуатации на платной основе парковок (парковочных мест), расположенных на автомобильных дорогах общего пользования местного значения муниципального образования городской округ Керчь Республики Крым, а также обустройства территорий парковок на __л. в __ экз.
2. Документы, подтверждающие опыт в реализации аналогичных проектов по обустройству и эксплуатации на платной основе парковок (парковочных мест) на улично-дорожной сети на территории субъектов Российской Федерации за последние 3 (три) года до даты опубликования извещения о Конкурсе на __ л. в ___ экз.
С условиями Конкурсной документации и Соглашения ознакомлены и согласны.

Заявитель
(уполномоченный представитель)_____
_____
(подпись**)** **(**Ф.И.О.**)**
М.П.

«___» _____ 20__год
(дата заполнения)

Форма №6

ФОРМА СОГЛАСИЯ СУБЪЕКТА ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ НА ОБРАБОТКУ СВОИХ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

Я, (фамилия) _____
(имя) _____
(отчество) _____
Дата рождения (число) _____ (месяц) _____ (год) _____
Паспорт серия _____ номер _____ дата выдачи _____
кем выдан _____
_____
Место регистрации_____
Индекс _____ Область _____
Район _____
Город _____
Населенный пункт _____
Улица _____
Дом _____ Корпус _____ Квартира _____
Гражданство _____ Резидент_____ Нерезидент _____
Идентификационный номер налогоплательщика (ИНН) _____
Страховое пенсионное свидетельство _____ даю свое согласие на обработку персональных данных, указанных в настоящем письменном согласии, в порядке и на условиях, определенных Федеральным законом от 27.07.2006 № 152 ФЗ «О персональных данных».

Целью обработки моих персональных данных и сведений, указанных в настоящем письменном согласии, является участие в конкурсе.

Настоящим подтверждаю согласие на обработку своих персональных данных, то есть совершение, в том числе, следующих действий: обработку (включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных), при этом общее вышеуказанных способов обработки данных приведено в Федеральном законе от 27.07.2006 № 152-ФЗ, а также на передачу такой информации третьим лицам, в случаях, установленных нормативными документами вышестоящих органов и законодательством. Настоящее согласие действует бессрочно. Настоящее согласие может быть отозвано мной в любой момент по соглашению сторон. В случае неправомерного использования предоставленных данных соглашение отзывается письменным заявлением субъекта персональных данных.

Настоящим я подтверждаю достоверность и точность указанных в письменном согласии сведений.

Настоящим я даю свое согласие на обработку персональных данных, указанных в письменном согласии.

_____ _____
дата заполнения подпись заявителя

Начальник департамента
городского развития А.А. Жиров

Приложение № 3 к решению _____ сессии
Керченского городского совета
Республики Крым второго созыва
от «___»_____ 2022 № __

**ПОЛОЖЕНИЕ О КОНКУРСНОЙ КОМИССИИ
ПО ПРОВЕДЕНИЮ КОНКУРСОВ НА ПРАВО ЗАКЛЮЧЕНИЯ СОГЛАШЕНИЙ
ПО ОБОРУДОВАНИЮ И ЭКСПЛУАТАЦИИ НА ПЛАТНОЙ ОСНОВЕ ПАРКОВОК
(ПАРКОВОЧНЫХ МЕСТ), РАСПОЛОЖЕННЫХ НА АВТОМОБИЛЬНЫХ ДОРОГАХ
ОБЩЕГО ПОЛЬЗОВАНИЯ МЕСТНОГО ЗНАЧЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ КЕРЧЬ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ**

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о конкурсной комиссии по проведению конкурсов на право заключения соглашений по оборудованию и эксплуатации на платной основе парковок (парковочных мест), расположенных на автомобильных дорогах общего пользования местного значения муниципального образования городской округ Керчь Республики Крым (далее – Конкурс, Конкурсная комиссия), определяет цели создания, полномочия, порядок формирования состава и порядок деятельности Конкурсной комиссии.

1.2. Конкурсная комиссия является коллегиальным органом.

1.3. Конкурсная комиссия в своей деятельности руководствуется Гражданским Кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами и нормативными правовыми актами Российской Федерации и Республики Крым, муниципальными правовыми актами администрации города Керчь и настоящим Положением.

II. Цели и задачи Конкурсной комиссии

2.1. Конкурсная комиссия создается в целях организации конкурсных процедур, подведения итогов и определения победителя Конкурса.

2.2. Исходя из целей деятельности Конкурсной комиссии, в задачи Конкурсной комиссии входит:

- обеспечение объективности при рассмотрении и оценки заявок участников Конкурса;
- соблюдение принципов публичности, прозрачности, конкурентности, равных условий при проведении Конкурса.

III. Порядок формирования Конкурсной комиссии

3.1. Конкурсная комиссия формируется из числа сотрудников Администрации города Керчи Республики Крым.

3.2. Конкурсная комиссия состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря и членов комиссии. Конкурсная комиссия вправе привлекать к своей работе экспертов.

3.3. Персональный состав Конкурсной комиссии утверждается правовым актом Администрации города Керчи Республики Крым.

IV. Полномочия Конкурсной комиссии

4.1. К полномочиям Конкурсной комиссии относится:

- вскрытие конвертов с заявками на участие в Конкурсе;
- проверка соответствия лиц, подавших заявку на участие в Конкурсе, требованиям, предъявляемым к ним конкурсной документацией;
- рассмотрение, оценка заявок на участников Конкурса в соответствии с критериями, указанными в извещении о проведении Конкурса и конкурсной документации;
- определение победителя Конкурса.

4.2. Председатель Конкурсной комиссии:

- осуществляет общее руководство деятельностью Конкурсной комиссии;
- председательствует на заседаниях Конкурсной комиссии;
- организует и планирует деятельность Конкурсной комиссии;
- в случае необходимости выносит на обсуждение Конкурсной комиссии вопрос о привлечении к работе Конкурсной комиссии экспертов;
- утверждает протоколы Конкурсной комиссии;
- объявляет победителя Конкурса;
- осуществляет иные действия в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Положением.

4.3. Секретарь Конкурсной комиссии:

- оформляет протоколы заседаний Конкурсной комиссии;
- осуществляет подготовку заседаний Конкурсной комиссии;
- извещает членов Конкурсной комиссии о времени и месте проведения заседаний;
- осуществляет иные действия организационно-технического характера.

4.4. Члены Конкурсной комиссии:

- принимают личное участие в работе Конкурсной комиссии;
- участвуют в обсуждении вопросов и голосовании при подведении итогов
заседания Конкурсной комиссии;
- знакомятся со всеми представленными на рассмотрение документами и сведениями, составляющими заявку на участие в Конкурсе;
- проверяют правильность содержания протоколов Конкурсной комиссии;
- подписывают протоколы Конкурсной комиссии. При необходимости письменно излагают свое особое мнение, которое прикладывается к протоколу;
- осуществляют иные действия в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Положением.

4.5. Участие лиц, не являющихся членами конкурсной комиссии и привлечение экспертов, в работе конкурсной комиссии в ходе оценки заявок участников Конкурса не допускается.

4.6. Члены Конкурсной комиссии не вправе распространять сведения, составляющие государственную, служебную или коммерческую тайну, иную охраняемую законом тайну, ставшую известной им в связи с проведением Конкурса.

V. Регламент работы Конкурсной комиссии

5.1. Конкурсная комиссия правомочна, если на ее заседании присутствует не менее чем две трети от общего числа ее членов и в заседании участвует председатель Конкурсной комиссии.

5.2. Решения Конкурсной комиссии принимаются простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов. При голосовании каждый член Конкурсной комиссии имеет один голос. Голосование осуществляется открыто. Заочное голосование, а также делегирование своих полномочий иным лицам не допускается.

5.3. Вскрытие конвертов с заявками на участие в Конкурсе осуществляется в день, час и в месте, указанные в извещении о проведении Конкурса и конкурсной документации. Заявители, подавшие заявки на участие в Конкурсе, или их представители вправе присутствовать при вскрытии конвертов с заявками на участие в Конкурсе.

5.4. При вскрытии конвертов с заявками на участие в Конкурсе Конкурсная комиссия объявляет следующие сведения: наименование (для юридического лица), фамилия, имя, отчество (для индивидуального предпринимателя) и почтовый адрес каждого заявителя, наличие сведений и документов, предусмотренных конкурсной документацией.

5.5. Конкурсная комиссия проверяет наличие документов в составе заявки на участие в Конкурсе, соответствие их требованиям, предъявляемым к заявке на участие в Конкурсе конкурсной документацией, а также соответствие участников Конкурса требованиям, установленным конкурсной документацией.

5.6. На основании результатов рассмотрения заявок на участие в Конкурсе
Конкурсной комиссией принимается решение о допуске заявителя к участию в Конкурсе и о признании заявителя участником Конкурса или об отказе в допуске заявителя к участию в Конкурсе и оформляется протокол рассмотрения заявок на участие в Конкурсе, который подписывается всеми присутствующими членами Конкурсной комиссии в день окончания рассмотрения заявок на участие в Конкурсе.

5.7. Комиссия принимает решение о признании Конкурса несостоявшимся в случаях, если:

а) если не подано ни одной заявки на участие в Конкурсе;

б) если подана только одна заявка на участие в Конкурсе, соответствующая требования Конкурсной документации; В протоколе рассмотрения заявок на участие в Конкурсе делается соответствующая запись.

5.8. Конкурсная комиссия оценивает и сопоставляет заявки на участие в Конкурсе в срок, не превышающий семи рабочих дней со дня подписания протокола рассмотрения заявок на участие в Конкурсе.

5.9. На основании результатов оценки заявок участников Конкурса, Конкурсной комиссией каждой заявке на участие в Конкурсе относительно других по мере уменьшения суммы проставленных баллов присваивается порядковый номер. Заявке, набравшей наибольшую сумму баллов, присваивается первый номер.

Участник Конкурса, подавший заявку, которой присвоен первый номер, признается победителем Конкурса.

5.10. Результат проведения оценки заявок участников Конкурса оформляется протоколом оценки заявок участников Конкурса, в который заносятся сведения, предусмотренные конкурсной документацией.

Протокол оценки заявок участников Конкурса подписывается всеми присутствующими членами Конкурсной комиссии.

Начальник департамента
городского развития А.А. Жиров