



**КЕРЧЕНСЬКА
МІСЬКА РАДА
РЕСПУБЛІКИ КРИМ**

**КЕРЧЕНСКИЙ
ГОРОДСКОЙ СОВЕТ
РЕСПУБЛИКИ КРЫМ**

**КЕРЧЬ
ШЕЭР ШУРАСЫ
КЪЫРЫМ
ДЖУМХУРИЕТИНИНЬ**

5 сессия 2 созыва

РЕШЕНИЕ

" 29 " октября 2019 г. № 20-2/19

Об утверждении «Положения о порядке осуществления муниципального контроля за сохранностью автомобильных дорог местного значения в границах муниципального образования городской округ Керчь Республики Крым»

Руководствуясь Градостроительным кодексом Российской Федерации, Земельным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", статьями 3, 10, Уставом муниципального образования городской округ Керчь, городской совет РЕШИЛ:

1. Утвердить «Положения о порядке осуществления муниципального контроля за сохранностью автомобильных дорог местного значения в границах муниципального образования городской округ Керчь Республики Крым» согласно приложению № 1 к настоящему решению.

2. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на заместителя главы администрации города Керчи Республики Крым Галахова Д. А.

3. Отделу информационной политики и связям с общественностью аппарата Керченского городского совета (Мазилев) опубликовать данное решение на официальном сайте Керченского городского совета.

4. Отделу организационного обеспечения деятельности городского совета аппарата Керченского городского совета Республики Крым (Ушакова) обеспечить опубликование данного решения в городской газете «Керченский рабочий»

5. Решение Об утверждении «Положения о порядке осуществления муниципального контроля за сохранностью автомобильных дорог местного значения в границах муниципального образования городской округ Керчь Республики Крым» вступает в силу с момента его официального опубликования.

Председатель городского совета

М. В. Хужина

ПОЛОЖЕНИЕ

О ПОРЯДКЕ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО КОНТРОЛЯ ЗА СОХРАННОСТЬЮ АВТОМОБИЛЬНЫХ ДОРОГ МЕСТНОГО ЗНАЧЕНИЯ В ГРАНИЦАХ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ КЕРЧЬ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящее Положение о порядке осуществления муниципального контроля за сохранностью автомобильных дорог местного значения в границах муниципального образования городской округ Керчь Республики Крым (далее - Положение) разработано в соответствии с федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 08.11.2007 № 257-ФЗ «Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» и регламентирует порядок организации и осуществления муниципального контроля за сохранностью автомобильных дорог местного значения в границах муниципального образования городской округ Керчь Республики Крым (далее - муниципальный контроль).

2. Под муниципальным контролем понимается деятельность органа местного самоуправления города Керчи, уполномоченного в соответствии с федеральными законами на организацию и проведение на территории муниципального образования городской округ Керчь контроля за соблюдением юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями обязательных требований, установленных муниципальными правовыми актами города Керчи в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности, а также обязательных требований, установленных федеральными законами и законами Республики Крым в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности.

3. Органом местного самоуправления города Керчи, уполномоченным на осуществление муниципального контроля, указанного в части 2 настоящей статьи, является Администрация города Керчи в лице Управления жилищно-коммунального хозяйства (далее – УЖКХ).

Перечень должностных лиц, либо подведомственное учреждение уполномоченные осуществлять муниципальный контроль на территории города

Керчи (далее - должностные лица, учреждения), утверждаются приказом Начальника УЖКХ.

4. Муниципальный контроль осуществляется во взаимодействии с органом государственного контроля (надзора) в соответствующей сфере деятельности, федеральными органами исполнительной власти, органами исполнительной власти Республики Крым, организациями независимо от организационно-правовых форм и форм собственности, гражданами.

5. Основные понятия и термины, используемые в настоящем Положении, применяются в значениях, определённых федеральными законами от 08.11.2007 N 257-ФЗ «Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» и иными федеральными законами, регулирующими правоотношения при осуществлении муниципального контроля.

6. Настоящее Положение при организации и проведении контроля граждан (за исключением индивидуальных предпринимателей) не применяется.

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ МУНИЦИПАЛЬНОГО КОНТРОЛЯ

1. Целями муниципального контроля являются:

1.1. осуществление контроля за соблюдением требований, установленных муниципальными правовыми актами города Керчи в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности, а также требований, установленных федеральными законами и законами Республики Крым в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности;

1.2. предупреждение, выявление и пресечение нарушений требований, установленных муниципальными правовыми актами города Керчи в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности, а также требований, установленных федеральными законами и законами Республики Крым в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности.

2. Основной задачей муниципального контроля является осуществление контроля за сохранностью автомобильных дорог при их использовании юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями.

3. ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ И ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ МУНИЦИПАЛЬНОГО КОНТРОЛЯ

1. Муниципальный контроль проводится путём плановых и внеплановых контрольных мероприятий, которые осуществляются в форме выездных или документарных контрольных мероприятий в порядке, установленном статьями 9 - 12 Федерального закона от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля».

2. Мероприятия по муниципальному контролю проводятся с соблюдением требований статей 13 - 17 Федерального закона от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля».

3. Плановые контрольные мероприятия юридического лица, индивидуального предпринимателя проводятся на основании разрабатываемых УЖКХ ежегодных планов. Утверждённых Начальником УЖКХ ежегодный план проведения плановых контрольных мероприятий доводится до сведения заинтересованных лиц посредством его размещения на официальном сайте Администрации города Керчи Республики Крым, либо иным доступным способом. В срок до 1 сентября года, предшествующего году проведения плановых контрольных мероприятий, проекты ежегодных планов проведения плановых контрольных мероприятий направляются в органы прокуратуры.

4. Основанием для включения юридического лица, индивидуального предпринимателя в ежегодный план проведения плановых контрольных мероприятий является истечение трёх лет со дня:

4.1. государственной регистрации юридического лица, индивидуального предпринимателя;

4.2. окончания проведения последнего планового контрольного мероприятия юридического лица, индивидуального предпринимателя.

5. В соответствии со статьёй 10 Федерального закона от 26.12.2008 № 294-ФЗ "О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля" основанием для проведения внеплановых контрольных мероприятий в отношении юридического лица, индивидуального предпринимателя является:

5.1. истечение срока исполнения юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем ранее выданного предписания об устранении выявленного нарушения обязательных требований и (или) требований, установленных муниципальными правовыми актами;

5.2. поступление в УЖКХ обращений и заявлений граждан, в том числе индивидуальных предпринимателей, юридических лиц, информации от органов государственной власти, органов местного самоуправления, из средств массовой информации о следующих фактах:

5.2.1. возникновения угрозы причинения вреда жизни, здоровью граждан, вреда животным, растениям, окружающей среде, объектам культурного наследия (памятникам истории и культуры) народов Российской Федерации, безопасности государства, а также угрозы чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

5.2.2. причинения вреда жизни, здоровью граждан, вреда животным, растениям, окружающей среде, объектам культурного наследия (памятникам истории и культуры) народов Российской Федерации, безопасности государства, а также возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

5.2.3. нарушения прав потребителей (в случае обращения граждан, права которых нарушены).

6. Обращения и заявления, не позволяющие установить лицо, обратившееся в УЖКХ, а также обращения и заявления, не содержащие сведений о фактах, указанных в части 5 настоящей статьи, не могут служить основанием для проведения внеплановых контрольных мероприятий.

7. Порядок проведения контрольных мероприятий определяется административным регламентом, утверждённым постановлением Администрации города Керчи, с учётом требований законодательства Российской Федерации и Республики Крым.

Права и обязанности должностных лиц, осуществляющих мероприятия по муниципальному контролю, а также права и обязанности лиц, в отношении которых осуществляются указанные мероприятия, определяются административным регламентом с учётом требований законодательства Российской Федерации о защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля.

4. ПОРЯДОК ОФОРМЛЕНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ КОНТРОЛЬНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ

1. По результатам контрольных мероприятий должностным лицом, проводящим контрольные мероприятия, составляется акт в двух экземплярах по типовой форме, установленной уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти. Перечень сведений, которые указываются в акте, устанавливается федеральным законом.

2. Акт контрольных мероприятий оформляется должностным лицом, проводящим контрольные мероприятия, непосредственно после ее завершения. К акту контрольных мероприятий прилагаются протоколы или заключения проведённых исследований, испытаний и экспертиз, объяснения работников юридического лица, работников индивидуального предпринимателя, на которых возлагается ответственность за нарушение требований, установленных муниципальными правовыми актами городского округа Керчь Республики Крым в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности, а также требований, установленных федеральными законами и законами Республики Крым в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности, предписания об устранении выявленных нарушений и иные связанные с результатами контрольных мероприятий документы или их копии.

Один экземпляр акта контрольных мероприятий с копиями приложений вручается руководителю, иному должностному лицу или уполномоченному представителю юридического лица, индивидуальному предпринимателю, его уполномоченному представителю под расписку об ознакомлении либо об отказе в ознакомлении с актом контрольных мероприятий.

В случае отсутствия руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя, а также в случае отказа лица в отношении которого проводятся контрольные мероприятия дать расписку об ознакомлении либо об отказе в ознакомлении с актом контрольных

мероприятий должностное лицо УЖКХ направляет акт заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении, которое приобщается к экземпляру акта контрольных мероприятий, хранящемуся в деле УЖКХ. При отказе субъекта в отношении которого проводились контрольные мероприятия от ознакомления с актом контрольных мероприятий должностное лицо, проводящее контрольные мероприятия, делает соответствующую запись в акте контрольных мероприятий.

3. УЖКХ ведёт учёт мероприятий по муниципальному контролю.

5. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Уполномоченные должностные лица осуществляющие контрольные мероприятия несут установленную законодательством Российской Федерации и (или) Республики Крым ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на них функций по осуществлению муниципального контроля.

2. Невыполнение законных требований уполномоченных должностных лиц, осуществляющих муниципальный контроль, либо совершение действий, препятствующих исполнению возложенных на них обязанностей, влекут ответственность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и (или) Республики Крым.

3. О мерах, принятых в отношении виновных лиц, в течение десяти дней со дня принятия таких мер УЖКХ обязано сообщить в письменной форме юридическому лицу, индивидуальному предпринимателю, права и (или) законные интересы которых нарушены.

4. Финансовое обеспечение мероприятий по муниципальному контролю осуществляется за счёт средств бюджета городского округа Керчь Республики Крым.

И.О. Начальника
Управления жилищно-коммунального хозяйства
Муниципального образования городской округ
Керчь Республики Крым

Д.М. РЯЗАНЦЕВ