



**КЕРЧЕНСЬКА
МІСЬКА РАДА
РЕСПУБЛІКИ КРИМ**

*вул. Кірова, 17, м. Керч,
Республіка Крим, Російська Федерація,
298300*



**КЕРЧЕНСКИЙ
ГОРОДСКОЙ СОВЕТ
РЕСПУБЛИКИ КРЫМ**

*ул. Кирова, 17, г. Керчь,
Республика Крым, Российская Федерация,
298300*

**КЕРЧЬ
ШЕЭР ШУРАСЫ
КЪЫРЫМ
ДЖУМХУРИЕТИНИНЪ**

*Кировсокъ, 17, Керчь ш.,
Къырым Джумхуриети, Русие Федерациясы
298300*

10 сессия 2 созыва

РЕШЕНИЕ

"19" декабря 2019 г. № 71-2/19

Об утверждении Порядка об организации и проведении аукциона на право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на земельном участке, здании или на ином недвижимом имуществе, находящемся в собственности муниципального образования городской округ Керчь Республики Крым

В соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 13.03.2006 № 38-ФЗ «О рекламе», приказом ФАС от 10.02.2010 № 67 «О порядке проведения конкурсов или аукционов на право заключения договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход прав в отношении государственного или муниципального имущества, и перечне видов имущества, в отношении которого заключение указанных договоров может осуществляться путем проведения торгов в форме конкурса», Федеральным законом от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Совета министров Республики Крым от 21.10.2014 № 405 «О некоторых вопросах распространения наружной рекламы, установки и эксплуатации объектов наружной рекламы и информации в Республике Крым» (с изменениями и дополнениями), решением 84 сессии 1 созыва Керченского городского совета Республики Крым от 26.12.2017г. № 1286-1/17 «Об утверждении Правил о распространении наружной рекламы, установки и эксплуатации объектов наружной рекламы и информации на территории городского округа Керчь Республики Крым», Керченский городской совет РЕШИЛ:

1. Признать утратившим силу решение 96 сессии Керченского городского совета 1 созыва от 27.07.2018г. № 1417-1/18 «Об утверждении Порядка об организации и проведении аукциона на право заключения

договора на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на земельном участке, здании или ином недвижимом имуществе, находящемся в муниципальной собственности городского округа Керчь».

2. Утвердить Порядок об организации и проведении аукциона на право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на земельном участке, здании или на ином недвижимом имуществе, находящемся в собственности муниципального образования городской округ Керчь Республики Крым (прилагается).

3. Отделу организационного обеспечения деятельности городского совета аппарата Керченского городского совета (Ушакова) обеспечить опубликование настоящего решения в городской газете «Керченский рабочий».

4. Отделу информационной политики и связям с общественностью аппарата Керченского городского совета (Мазилов) обеспечить опубликование настоящего решения «Об утверждении Порядка об организации и проведении аукциона на право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на земельном участке, здании или на ином недвижимом имуществе, находящемся в собственности муниципального образования городской округ Керчь Республики Крым» на официальном сайте Керченского городского совета.

5. Решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

6. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию по градостроительству, имущественным вопросам и земельным отношениям (Красников).

**Председатель Керченского
городского совета**

М. ХУЖИНА

ПОРЯДОК
об организации и проведении аукциона на право заключения договора на
установку и эксплуатацию рекламных конструкций на земельном
участке, здании или на ином недвижимом имуществе,
находящемся в собственности муниципального образования
городской округ Керчь Республики Крым

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 13.03.2006 № 38-ФЗ «О рекламе», приказом ФАС от 10.02.2010 № 67 «О порядке проведения конкурсов или аукционов на право заключения договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход прав в отношении государственного или муниципального имущества, и перечне видов имущества, в отношении которого заключение указанных договоров может осуществляться путем проведения торгов в форме конкурса», Федеральным законом от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Совета министров Республики Крым от 21.10.2014 № 405 «О некоторых вопросах распространения наружной рекламы, установки и эксплуатации объектов наружной рекламы и информации в Республике Крым» (с изменениями и дополнениями), решением 84 сессии Керченского городского совета 1 созыва от 26.12.2017г. № 1286-1/17 «Об утверждении Правил о распространении наружной рекламы, установки и эксплуатации объектов наружной рекламы и информации на территории городского округа Керчь Республики Крым».

1.2. Настоящий Порядок определяет процедуру подготовки и проведения аукциона на право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на земельном участке, здании или на ином недвижимом имуществе, находящемся в собственности муниципального образования городской округ Керчь Республики Крым.

1.3. Организатором аукциона на право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на земельном участке, здании или на ином недвижимом имуществе, находящемся в собственности муниципального образования городской округ Керчь Республики Крым является Администрация города Керчи Республики Крым (далее – организатор аукциона).

Выполнение функций организатора аукциона обеспечивается управлением градостроительства, архитектуры и рекламы Администрации

города Керчи (далее – управление). Полномочия управления определяются Положением об управлении градостроительства, архитектуры и рекламы, и настоящим Порядком.

1.4. Основными целями аукциона являются:

- пополнение доходной части бюджета муниципального образования городской округ Керчь Республики Крым за счет поступления платежей от установки и эксплуатации рекламных конструкций с использованием имущества, находящегося в собственности муниципального образования городской округ Керчь Республики Крым на основе аукциона;

- развитие визуальной информации и улучшение внешнего облика муниципального образования городской округ Керчь Республики Крым, оптимизация установки и эксплуатации рекламных конструкций, повышение уровня дизайнерских и конструктивных решений, степени надежности рекламных конструкций.

1.5. Аукцион проводится только в отношении рекламных конструкций, включенных в Схему размещения рекламных конструкций на земельном участке, здании или на ином недвижимом имуществе, находящемся в собственности муниципального образования городской округ Керчь Республики Крым, утвержденную Керченским городским советом Республики Крым.

1.6. В настоящем Порядке используются следующие основные понятия:

аукцион – форма торгов, при которой право на заключение договора приобретает лицом, предложившим наиболее высокую цену за право на заключение договора, в отношении конструкций, указанных в Схеме размещения рекламных конструкций;

предмет аукциона – право на заключение договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции;

заявитель – юридическое лицо, физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, имеющий намерение участвовать в аукционе на предложенных условиях;

участник аукциона – заявитель, допущенный к участию в аукционе;

победитель аукциона – участник аукциона, предложивший наиболее высокую цену за предмет аукциона (право на заключение договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции).

аукционная комиссия – коллегиальный совещательный орган по проведению аукционов на право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции на земельном участке, здании или ином недвижимом имуществе, находящемся в собственности муниципального образования городской округ Керчь Республики Крым;

заявка – комплект документов, подготовленный заявителем в соответствии с требованиями законодательства и настоящего Порядка;

начальная цена предмета аукциона (лота) – равна стоимости годовой платы по договору на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на земельном участке, здании или ином недвижимом имуществе, находящемся в собственности муниципального образования городской округ Керчь

Республики Крым;

шаг аукциона – величина повышения начальной (минимальной) цены предмета аукциона;

протокол рассмотрения заявок – протокол, подписываемый членами аукционной комиссии, содержащий решение о допуске к участию в аукционе и признании участником аукциона либо об отказе в допуске к участию в аукционе;

протокол об итогах аукциона - протокол, подписываемый членами аукционной комиссии, содержащий сведения о признании участника аукциона победителем аукциона.

2. Подготовка к проведению аукциона

В процессе подготовки к аукциону управление:

2.1. Определяет перечень рекламных мест, выставляемых на аукцион, с указанием типов и иных характеристик, в соответствии с утвержденной Схемой размещения рекламных конструкций.

2.2. Осуществляет определение размера платы по договору на установку и эксплуатацию рекламной конструкции для каждого рекламного места, выставляемого на аукцион в соответствии с утвержденным перечнем. Расчет стоимости размера платы по договору на установку и эксплуатацию рекламной конструкции для каждого рекламного места осуществляется в соответствии Порядком расчета размера платы по договору на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на земельном участке, здании или ином недвижимом имуществе, находящемся в собственности муниципального образования городской округ Керчь Республики Крым.

2.3. Осуществляет определение начальной (минимальной) цены предмета аукциона (лота).

2.4. Определяет срок договора на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на территории муниципального образования городской округ Керчь в соответствии с нормативно-правовыми актами принятыми Администрацией города Керчи.

2.5. Готовит проект постановления Администрации города Керчи о проведении аукциона в соответствии с утвержденным перечнем рекламных мест, с указанием типов и иных характеристик, устанавливаемых на них рекламных конструкций, начальной цены предмета аукциона (лота), величины повышения начальной цены предмета аукциона (шаг аукциона).

2.6. Разрабатывает документацию по проведению аукциона и направляет организатору аукциона на утверждение.

3. Комиссия по проведению аукциона (аукционная комиссия)

3.1. Организатор аукциона до размещения извещения о проведении аукциона принимает решение о создании аукционной комиссии, определяет ее состав и порядок работы, назначает председателя комиссии, секретаря комиссии.

Председатель комиссии:

- организует работу комиссии;
- назначает сроки заседаний комиссии;
- контролирует подготовку материалов и документов к заседаниям комиссии;
- ведет заседания комиссии;
- обеспечивает конфиденциальность информации, связанной с деятельностью комиссии

Секретарь комиссии:

- осуществляет подготовку заседаний комиссии, включая оформление и рассылку необходимых документов, информирование членов комиссии по всем вопросам, относящимся к их функциям, в том числе извещает лиц, принимающих участие в работе комиссии, о времени и месте проведения заседаний;
- оформляет протоколы заседания комиссии;
- обеспечивает сохранность всей документации, относящейся к работе комиссии;
- обеспечивает ознакомление членов комиссии с документами;
- осуществляет иные действия организационно-технического характера;

Секретарь комиссии является членом комиссии и обладает правом голоса.

3.2. Аукционная комиссия назначается постановлением Администрации города Керчи Республики Крым.

3.3. Число членов комиссии должно быть не менее 5 (пяти) человек.

3.4. Членами комиссии не могут быть физические лица, лично заинтересованные в результатах аукциона (в том числе физические лица, подавшие заявки на участие в аукционе либо состоящие в штате организаций, подавших указанные заявки), либо физические лица, на которых способны оказывать влияние участники аукциона и лица, подавшие заявки на участие в аукционе (в том числе физические лица, являющиеся участниками (акционерами) этих организаций, членами их органов управления, кредиторами участников аукциона). В случае выявления в составе комиссии указанных лиц организатор аукциона, принявший решение о создании комиссии, обязан незамедлительно заменить их иными физическими лицами.

3.5. Замена члена комиссии допускается только по решению организатора аукциона.

3.6. В процессе подготовки к аукциону комиссия в пределах своих полномочий:

1) определяет место, даты начала и окончания приема заявок, место, дату и время заседания комиссии, на котором будет осуществляться признание претендентов участниками аукциона, место, дату и время проведения аукциона;

2) организует подготовку и публикацию извещения о проведении аукциона;

3) принимает от заявителей заявки на участие в аукционе и прилагаемые к ним документы по составленной ими описи;

4) составляет протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе;

5) проверяет правильность оформления представленных заявителями

документов и определяет их соответствие требованиям и перечню, опубликованному в информационном сообщении о проведении аукциона;

6) ведет учет заявок по мере их поступления в журнале приема заявок;

7) принимает решение о признании заявителей участниками аукциона или об отказе в допуске к участию в аукционе и уведомляет претендентов о принятом решении;

8) определяет победителя аукциона и оформляет протокол об итогах аукциона;

9) подготавливает протокол об отстранении заявителя или участника аукциона от участия в аукционе;

10) организует подготовку и публикацию извещения об итогах аукциона;

11) выдает победителю аукциона проект договора на установку и эксплуатацию рекламных конструкций, протокол об итогах аукциона и схему места размещения рекламной конструкции для получения разрешения на установку рекламной конструкции;

12) составляет протокол об отказе от заключения договора;

13) принимает решение о признании аукциона несостоявшимся;

14) осуществляет иные функции, возложенные на комиссию организатором аукциона, в соответствии с настоящим Порядком.

3.7. Аукционная комиссия правомочна осуществлять функции, предусмотренные пунктом 3.6 настоящего Порядка, если на заседании присутствует не менее 50 % (пятидесяти) процентов общего числа ее членов.

Члены комиссии должны быть уведомлены о месте, дате и времени проведения заседания комиссии. Члены комиссии лично участвуют в заседаниях и подписывают протоколы заседаний комиссии. Решения комиссии принимаются открытым голосованием простым большинством голосов членов комиссии, присутствующих на заседании. Каждый член комиссии имеет один голос.

4. Требования к участникам аукциона

4.1. Участником аукциона может быть любое юридическое лицо независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала, или любое физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, претендующее на заключения договора.

4.2. Участники аукциона должны соответствовать требованиям, установленным законодательством Российской Федерации к таким участникам.

4.3. Не допускается взимание с участников аукциона платы за участие в аукционе.

4.4. В случае если организатором аукциона установлено требование о внесении задатка, такое требование в равной мере распространяется на всех участников аукциона. Участник аукциона вносит задаток в размере и сроки, указанные в извещении о проведении аукциона.

4.5. Документом, подтверждающим поступление задатка на счет

организатора аукциона, является выписка со счета организатора аукциона.

Задаток возвращается участникам аукциона в течении 5 (пяти) рабочих дней с даты заключения договора с победителем.

5. Условия допуска к участию в аукционе

5.1. Заявителем может быть любое юридическое лицо независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала, или любое физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, претендующее на заключения договора и подавшее заявку на участие в аукционе.

5.2. Заявитель не допускается аукционной комиссией к участию в аукционе в случаях:

1) непредставления документов, определенных пунктом 9.2 настоящего Порядка, либо наличия в таких документах недостоверных сведений;

2) невнесения задатка, если требование о внесении задатка указано в извещении о проведении аукциона;

3) несоответствия заявки на участие в аукционе требованиям документации об аукционе, в том числе наличия в таких заявках предложения о цене предмета аукциона ниже начальной (минимальной) цены предмета аукциона (лота);

4) наличия решения о ликвидации заявителя - юридического лица или наличие решения арбитражного суда о признании заявителя - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства;

5) наличие решения о приостановлении деятельности заявителя в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день рассмотрения заявки на участие в аукционе.

5.3. Отказ в допуске к участию в аукционе по иным основаниям, кроме случаев, указанных в пункте 5.2 настоящего Порядка, не допускается.

5.4. В случае установления факта недостоверности сведений, содержащихся в документах, представленных заявителем в соответствии с пунктом 9.2 настоящего Порядка, аукционная комиссия обязана отстранить такого заявителя от участия в аукционе на любом этапе их проведения.

Протокол об отстранении заявителя от участия в аукционе подлежит размещению на официальном сайте торгов и официальном сайте Администрации города Керчи Республики Крым, в срок не позднее 1 (одного) рабочего дня, следующего за днем принятия такого решения. При этом в протоколе указываются установленные факты недостоверных сведений.

6. Информационное обеспечение аукциона

6.1. Информация о проведении аукциона размещается на официальном сайте Российской Федерации в сети «Интернет» для размещения информации

о проведении торгов, определенном Правительством Российской Федерации (далее - официальный сайт торгов), без взимания платы.

При этом к информации о проведении аукциона относится предусмотренная настоящим Порядком информация и полученные в результате принятия решения о проведении аукциона и в ходе аукциона сведения, в том числе сведения, содержащиеся в извещении о проведении аукциона, извещении об отказе от проведения аукциона, документации об аукционе, изменениях, вносимых в такие извещения и такую документацию, разъяснениях такой документации, протоколах, составляемых в ходе аукциона.

6.2. Информация о проведении аукциона размещенная на официальном сайте торгов, должна быть доступна для ознакомления без взимания платы. Размещение информации о проведении аукциона на официальном сайте торгов в соответствии с настоящим Порядком является публичной офертой, предусмотренной ст. 437 Гражданского Кодекса Российской Федерации.

7. Извещение о проведении аукциона

7.1. Извещение о проведении аукциона размещается на официальном сайте торгов, а также на официальном сайте Администрации города Керчи Республики Крым не менее чем за 21 (двадцать один) календарный день до дня окончания подачи заявок на участие в аукционе.

7.2. В извещении о проведении аукциона должны быть указаны следующие сведения:

- наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты и номер контактного телефона организатора аукциона;
- дата, время и место проведения аукциона;
- предмет аукциона (лот) с указанием номера рекламной конструкции) в соответствии со Схемой размещения рекламных конструкций;
- начальная (минимальная) цена предмета аукциона (лота);
- величина повышения начальной (минимальной) цены предмета аукциона «шаг аукциона»;
- срок заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции;
- срок, место и порядок предоставления документации об аукционе, электронный адрес сайта в сети «Интернет», на котором размещена документация об аукционе;
- исчерпывающий перечень предоставляемых заявителями на участие в аукционе документов и требования к их оформлению;
- требование о внесении задатка, а также размер задатка, в случае если в документации об аукционе предусмотрено требование о внесении задатка;
- место, дату и время начала и окончания приема заявок на участие в аукционе;
- срок, в течение которого организатор аукциона вправе отказаться от проведения аукциона, устанавливаемый с учетом пункта 7.4. настоящего Порядка;

7.3. Организатор аукциона вправе принять решение о внесении

изменений в извещение о проведении аукциона не позднее, чем за 5 (пять) календарных дней до даты окончания подачи заявок на участие в аукционе. В течение 1 (одного) рабочего дня с даты принятия указанного решения о внесении изменений, такие изменения размещаются организатором аукциона на официальном сайте торгов и на официальном сайте Администрации города Керчи Республики Крым. При этом срок подачи заявок на участие в аукционе должен быть продлен таким образом, чтобы с даты размещения на официальном сайте торгов внесенных изменений в извещение о проведении аукциона до даты окончания подачи заявок на участие в аукционе он составлял не менее 15 (пятнадцати) календарных дней.

7.4. Организатор аукциона вправе отказаться от проведения аукциона не позднее чем за 5 (пять) календарных дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе. Извещение об отказе от проведения аукциона размещается на официальном сайте торгов и официальном сайте Администрации города Керчи Республики Крым в течение 1 (одного) рабочего дня с даты принятия решения об отказе от проведения аукциона. В течение 2 (двух) рабочих дней с даты принятия указанного решения организатор аукциона направляет соответствующие уведомления всем заявителям. В случае если установлено требование о внесении задатка, организатор аукциона возвращает заявителям денежные средства, внесенные в качестве задатка, в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты принятия решения об отказе от проведения аукциона.

8. Документация об аукционе

8.1. Документация об аукционе разрабатывается управлением и утверждается главой Администрации города Керчи Республики Крым.

8.2. Организатор аукциона обеспечивает размещение аукционной документации одновременно с извещением о проведении аукциона на официальном сайте торгов, официальном сайте Администрации города Керчи Республики Крым.

8.3. Документация об аукционе помимо информации и сведений, содержащихся в извещении о проведении аукциона, должна содержать:

1) наименование аукциона, информацию о месте и времени его проведения;

2) сведения об организаторе аукциона;

3) перечень рекламных мест (земельных участков, зданий или иного недвижимого имущества, находящемся в собственности муниципального образования городской округ Керчь Республики Крым - (лоты с указанием их номеров), для каждого рекламного места указывается тип и иные характеристики устанавливаемой на нем рекламной конструкции;

4) начальный (минимальный) размер цены предмета аукциона (лота);

5) в соответствии с пунктами 9.1 и 9.2 настоящего Порядка требования к содержанию, составу и форме заявки на участие в аукционе;

6) порядок, место, дату начала, дату и время окончания срока подачи заявок на участие в аукционе. При этом датой начала срока подачи заявок на участие в аукционе является день, следующий за днем размещения на

официальном сайте торгов извещения о проведении аукциона. Дата и время окончания срока подачи заявок на участие в аукционе устанавливаются в соответствии с пунктом 7.1. настоящего Порядка;

7) требования к участникам аукциона, установленные пунктом 4.1 настоящего Порядка;

8) порядок и срок отзыва заявок на участие в аукционе. При этом срок отзыва заявок на участие в аукционе устанавливается в соответствии с пунктом 9.9. настоящего Порядка;

9) формы, порядок, даты начала и окончания предоставления заявителям разъяснений положений документации об аукционе;

10) величину повышения начальной (минимальной) цены предмета аукциона (шаг аукциона);

11) место, дату и время начала рассмотрения заявок на участие в аукционе;

12) место, дату и время проведения аукциона;

13) требование о внесении задатка, размер задатка, срок и порядок внесения задатка, реквизиты счета для перечисления задатка в случае установления организатором аукциона требования о необходимости внесения задатка. При этом, в случае если организатором аукциона установлено требование о внесении задатка, а заявителем подана заявка на участие в аукционе в соответствии с требованиями документации об аукционе, соглашение о задатке между организатором аукциона и заявителем считается совершенным в письменной форме. Установление требования об обязательном заключении договора задатка между организатором аукциона и заявителем не допускается;

14) срок, в течение которого должен быть подписан проект договора;

15) форму, сроки и порядок оплаты по договору;

16) указание на то, что цена заключенного договора не может быть пересмотрена сторонами в сторону уменьшения;

17) дату, время, график проведения осмотра мест размещения рекламных конструкций, права на которые передаются по договору;

18) срок изготовления проектной документации рекламной конструкции победителем аукциона для получения разрешения на установку и эксплуатацию рекламной конструкции;

19) срок получения разрешения на установку и эксплуатацию рекламной конструкции победителем аукциона;

20) указание на то, что при заключении и исполнении договора изменение условий договора, указанных в документации об аукционе по соглашению сторон и в одностороннем порядке не допускается;

21) указание на то, что условия аукциона, порядок и условия заключения договора с участником аукциона являются условиями публичной оферты, а подача заявки на участие в аукционе является акцептом такой оферты.

8.4. К документации об аукционе должен быть приложен проект договора (в случае проведения аукциона по нескольким лотам - проект договора в отношении каждого лота), который является неотъемлемой частью документации об аукционе.

8.5. Сведения, содержащиеся в документации об аукционе, должны соответствовать сведениям, указанным в извещении о проведении аукциона.

8.6. Организатор аукциона по собственной инициативе или в соответствии с запросом заинтересованного лица вправе принять решение о внесении изменений в документацию об аукционе не позднее чем за 5 (пять) календарных дней до даты окончания подачи заявок на участие в аукционе.

Изменение предмета аукциона не допускается.

В течение 1 (одного) рабочего дня с даты принятия указанного решения такие изменения размещаются организатором аукциона в порядке, установленном для размещения на официальном сайте торгов и на официальном сайте Администрации города Керчи Республики Крым, извещения о проведении аукциона. В течение 2 (двух) рабочих дней с даты принятия указанного решения такие изменения направляются заказными письмами или в форме электронных документов всем заявителям, которым была предоставлена документация об аукционе. При этом срок подачи заявок на участие в аукционе должен быть продлен таким образом, чтобы с даты размещения на официальном сайте торгов изменений, внесенных в документацию об аукционе, до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе он составлял не менее 15 (пятнадцати) календарных дней.

9. Порядок подачи заявок на участие в аукционе

9.1. Заявка на участие в аукционе подается в срок и по форме, которые установлены документацией об аукционе. Подача заявки на участие в конкурсе является акцептом оферты в соответствии со ст. 438 Гражданского кодекса Российской Федерации.

9.2. Заявка на участие в аукционе должна содержать сведения и документы о заявителе, подавшем такую заявку:

а) фирменное наименование (наименование), сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилия, имя, отчество, паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица), номер контактного телефона;

б) полученную не ранее чем за шесть месяцев до даты размещения на официальном сайте торгов извещения о проведении аукциона выписку из Единого государственного реестра юридических лиц или нотариально заверенную копию такой выписки (для юридических лиц), полученную не ранее чем за шесть месяцев до даты размещения на официальном сайте торгов извещения о проведении аукциона выписку из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или нотариально заверенную копию такой выписки (для индивидуальных предпринимателей), копии документов, удостоверяющих личность (для иных физических лиц), надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранных лиц), полученные не ранее чем за шесть месяцев до даты размещения на официальном сайте торгов извещения о проведении аукциона;

в) документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени заявителя - юридического лица (копия решения о

назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени заявителя без доверенности (далее - руководитель). В случае если от имени заявителя действует иное лицо, заявка на участие в конкурсе должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени заявителя, заверенную печатью заявителя (при наличии печати) и подписанную руководителем заявителя (для юридических лиц) или уполномоченным этим руководителем лицом, либо нотариально заверенную копию такой доверенности. В случае если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем заявителя, заявка на участие в аукционе должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица;

г) копии учредительных документов заявителя (для юридических лиц);

д) заявление об отсутствии решения о ликвидации заявителя - юридического лица, об отсутствии решения арбитражного суда о признании заявителя - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства, об отсутствии решения о приостановлении деятельности заявителя в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;

е) документы или копии документов, подтверждающие внесение задатка, в случае если в документации об аукционе содержится требование о внесении задатка (платежное поручение, подтверждающее перечисление задатка).

9.3. Все листы заявки на участие в аукционе с приложением всех необходимых документов должны быть прошиты, пронумерованы и скреплены печатью (при наличии) и подписью заявителя на участие в аукционе (или уполномоченного лица). Соблюдение заявителем на участие в аукционе указанных требований означает, что все документы и сведения, входящие в состав заявки и приложения, поданы от имени заявителя, а также подтверждает подлинность и достоверность представленных сведений.

9.4. Не допускается требовать от заявителя иное, за исключением документов и сведений, предусмотренных пунктом 9.2. настоящего Порядка.

9.5. Заявитель вправе подать только одну заявку в отношении каждого предмета аукциона (лота).

9.6. Прием заявок на участие в аукционе прекращается в указанный в извещении о проведении аукциона день рассмотрения заявок на участие в аукционе непосредственно перед началом рассмотрения заявок.

9.7. Каждая заявка на участие в аукционе, поступившая в срок, указанный в извещении о проведении аукциона, регистрируется организатором аукциона. По требованию заявителя организатор аукциона выдает расписку в получении такой заявки с указанием даты и времени ее получения.

9.8. Полученные после окончания установленного срока приема заявок на участие в аукционе заявки не рассматриваются и в тот же день возвращаются соответствующим заявителям. В случае если было установлено требование о внесении задатка, организатор аукциона обязан вернуть задаток указанным заявителям в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты подписания протокола аукциона.

9.9. Заявитель вправе отозвать заявку в любое время до установленных даты и времени начала рассмотрения заявок на участие в аукционе. В случае если было установлено требование о внесении задатка, организатор аукциона обязан вернуть задаток указанному заявителю в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты поступления организатору аукциона уведомления об отзыве заявки на участие в аукционе.

9.10. В случае если по окончании срока подачи заявок на участие в аукционе подана только одна заявка или не подано ни одной заявки, аукцион признается несостоявшимся. В случае если документацией об аукционе предусмотрено два и более лота, аукцион признается несостоявшимся только в отношении тех лотов, в отношении которых подана только одна заявка или не подано ни одной заявки.

10. Порядок рассмотрения заявок на участие в аукционе

10.1. Аукционная комиссия рассматривает заявки на участие в аукционе на предмет соответствия требованиям, установленным документацией об аукционе.

10.2. Срок рассмотрения заявок на участие в аукционе не может превышать 10 (десяти) календарных дней с даты окончания срока подачи заявок.

10.3. В случае установления факта подачи одним заявителем двух и более заявок на участие в аукционе в отношении одного и того же лота при условии, что поданные ранее заявки таким заявителем не отозваны, все заявки на участие в аукционе такого заявителя, поданные в отношении данного лота, не рассматриваются и возвращаются такому заявителю.

10.4. На основании результатов рассмотрения заявок на участие в аукционе аукционной комиссией принимается решение о допуске к участию в аукционе заявителя и о признании заявителя участником аукциона или об отказе в допуске такого заявителя к участию в аукционе в порядке и по основаниям, предусмотренным пунктами 5.1-5.4. настоящего Порядка, которое оформляется протоколом рассмотрения заявок на участие в аукционе.

Протокол ведется аукционной комиссией и подписывается всеми присутствующими на заседании членами аукционной комиссии в день окончания рассмотрения заявок. Протокол должен содержать сведения о заявителях, решение о допуске заявителя к участию в аукционе и признании его участником аукциона или об отказе в допуске к участию в аукционе с обоснованием такого решения и с указанием пунктов настоящего Порядка, которым не соответствует заявитель, положений документации об аукционе, которым не соответствует его заявка на участие в аукционе, положений такой заявки, не соответствующих требованиям документации об аукционе.

Указанный протокол в день окончания рассмотрения заявок на участие в аукционе размещается организатором аукциона на официальном сайте торгов и на официальном сайте Администрации города Керчи Республики Крым.

Заявителям направляются уведомления о принятых аукционной комиссией решениях не позднее 1 (одного) рабочего дня, следующего за днем подписания указанного протокола.

10.5. В случае если в документации об аукционе было установлено требование о внесении задатка, организатор аукциона обязан вернуть задаток заявителю, не допущенному к участию в аукционе, в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты подписания протокола рассмотрения заявок.

10.6. В случае если принято решение об отказе в допуске к участию в аукционе всех заявителей или о признании только одного заявителя участником аукциона, аукцион признается несостоявшимся.

В случае если документацией об аукционе предусмотрено два и более лота, аукцион признается несостоявшимся только в отношении того лота, решение об отказе в допуске к участию в котором принято относительно всех заявителей, или решение о допуске к участию в котором и признании участником аукциона принято относительно только одного заявителя.

11. Порядок проведения аукциона

11.1. В аукционе могут участвовать только заявители, признанные участниками аукциона. Организатор аукциона обязан обеспечить участникам аукциона возможность принять участие в аукционе непосредственно или через своих представителей.

11.2. Аукцион проводится организатором аукциона в присутствии членов аукционной комиссии и участников аукциона (их представителей).

11.3. Аукцион проводится путем повышения начальной (минимальной) цены предмета аукциона (лота), указанной в извещении о проведении аукциона, на «шаг аукциона».

11.4. «Шаг аукциона» устанавливается в размере 5 % (пяти процентов) начальной (минимальной) цены предмета аукциона (лота), указанной в извещении о проведении аукциона.

В случае если после трехкратного объявления последнего предложения ни один из участников аукциона не заявил о своем намерении предложить более высокую цену предмета аукциона, аукционист обязан снизить «шаг аукциона» на 0,5 процента начальной (минимальной) цены предмета аукциона (лота), но не ниже 0,5 процента начальной (минимальной) цены предмета аукциона (лота).

11.5. Аукцион проводится в следующем порядке:

1) регистрация участников аукциона начинается за 30 минут, и завершается не позднее, чем за 5 минут до начала проведения аукциона. Секретарь комиссии регистрирует явившихся на аукцион участников аукциона (их представителей). В случае проведения аукциона по нескольким лотам секретарь комиссии перед началом каждого лота регистрирует явившихся на аукцион участников аукциона (их представителей), подавших заявки в отношении такого лота.

При регистрации участникам аукциона (их представителям) выдаются пронумерованные карточки. Участник, не прошедший регистрацию в установленное время, к участию в аукционе не допускается;

2) при регистрации участник (его представитель) должен предоставить секретарю комиссии документ, удостоверяющий личность и документ, подтверждающий полномочия представлять интересы физического или

юридического лица на аукционе и подписывать протокол аукциона.

Таким документом является:

- для заявителей - юридических лиц - доверенность на право представлять интересы юридического лица на аукционе, либо заверенная подписью руководителя и печатью организации копия решения (протокола) о назначении (избрании) на должность руководителя данной организации, если представлять на аукционе участника - юридическое лицо будет руководителем данного юридического лица;

- для заявителей - физических лиц - нотариально удостоверенная доверенность на право представления физического лица;

3) аукцион начинается в день, час и в месте, указанном в извещении о проведении аукциона с объявления председателем комиссии или заместителем председателя комиссии, об открытии аукциона;

4) аукцион ведет аукционист. Аукционист выбирается из числа членов аукционной комиссии путем открытого голосования членов аукционной комиссии большинством голосов. После открытия аукциона аукционист объявляет правила и порядок проведения аукциона, номер (наименование) лота (в случае проведения аукциона по нескольким лотам), его краткую характеристику, предмет аукциона, начальную (минимальную) цену предмета аукциона (лота) и «шаг аукциона», а также номера карточек участников аукциона по данному лоту.

Во время проведения аукциона его участникам запрещается покидать зал проведения аукциона и пользоваться мобильной связью. Участник, нарушивший данное правило, снимается аукционистом с аукциона.

5) аукционист предлагает участникам аукциона заявлять свои предложения о цене предмета аукциона (лота);

6) участник аукциона после объявления аукционистом начальной (минимальной) цены предмета аукциона (лота) и цены предмета аукциона, увеличенной в соответствии с «шагом аукциона» согласно пункту 11.4 настоящего Порядка, поднимает карточку, в случае если он согласен заключить договор по объявленной цене;

7) аукционист объявляет номер карточки участника аукциона, который первым поднял карточку после объявления аукционистом начальной (минимальной) цены предмета аукциона (лота), увеличенной в соответствии с «шагом аукциона» и указывает на этого участника аукциона. Затем аукционист объявляет следующую цену предмета аукциона (лота), увеличенную в соответствии с «шагом аукциона»;

8) при отсутствии участников аукциона, готовых заключить договор в соответствии с объявленной аукционистом ценой, аукционист повторяет эту цену три раза.

9) если после трехкратного объявления аукционистом последнего предложения о цене предмета аукциона (лота), ни один участник аукциона не поднял карточку, аукцион завершается. В этом случае аукционист объявляет об окончании проведения аукциона, последнее и предпоследнее предложения о цене предмета аукциона (лота), номер карточки и наименование победителя аукциона и участника аукциона, сделавшего предпоследнее предложение о цене предмета аукциона (лота).

11.6. Победителем аукциона признается лицо, предложившее наиболее

высокую цену предмета аукциона (лота), если он заявил о своем желании заключить договор по объявленной аукционистом наиболее высокой цене.

11.7. При проведении аукциона организатор аукциона в обязательном порядке осуществляет аудио- или видеозапись аукциона и ведет протокол аукциона, в котором должны содержаться сведения о месте, дате и времени проведения аукциона, об участниках аукциона, о начальной (минимальной) цене предмета аукциона (лота), последнем и предпоследнем предложениях о цене предмета аукциона (лота), наименовании и месте нахождения (для юридического лица), фамилии, об имени, отчестве, о месте жительства (для физического лица) победителя аукциона и участника, который сделал предпоследнее предложение о цене предмета аукциона (лота).

Протокол подписывается всеми присутствующими членами аукционной комиссии в день проведения аукциона. Протокол составляется в двух экземплярах, один из которых остается у организатора аукциона.

11.8. Протокол аукциона размещается на официальном сайте торгов и на официальном сайте Администрации города Керчи Республики Крым организатором аукциона в течение 1 (одного) рабочего дня, следующего за днем подписания указанного протокола.

11.9. Любой участник аукциона после размещения протокола аукциона вправе направить организатору аукциона в письменной форме, в том числе в форме электронного документа, запрос на разъяснении результатов аукциона.

Организатор аукциона в течение 2 (двух) рабочих дней с даты поступления такого запроса обязан представить такому участнику аукциона соответствующие разъяснения в письменной форме или в форме электронного документа.

11.10. В случае если было установлено требование о внесении задатка, организатор аукциона в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты подписания протокола аукциона обязан возвратить задаток участникам аукциона, которые участвовали в аукционе, но не стали победителями, за исключением участника аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене предмета аукциона (лота).

Задаток, внесенный участником аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене предмета аукциона (лота), возвращается такому участнику аукциона в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты подписания договора с победителем аукциона или с таким участником аукциона.

В случае если один участник аукциона является одновременно победителем аукциона и участником аукциона, сделавшим предпоследнее предложение о цене предмета аукциона (лота), при уклонении указанного участника аукциона от заключения договора в качестве победителя аукциона задаток, внесенный таким участником, не возвращается.

11.11. В случае если в аукционе участвовал один участник, или в случае если в связи с отсутствием предложений о цене предмета аукциона (лота), предусматривающих более высокую цену предмета аукциона (лота), чем начальная (минимальная) цена предмета аукциона (лота), и после трехкратного объявления предложения о начальной (минимальной) цене предмета аукциона (лота) не поступило ни одного предложения о цене предмета аукциона (лота), которое предусматривало бы более высокую цену

предмета аукциона (лота), аукцион признается несостоявшимся. В случае если документацией об аукционе предусмотрено два и более лота, решение о признании аукциона несостоявшимся принимается в отношении каждого лота отдельно.

11.12. Протоколы, составленные в ходе проведения аукциона, заявки на участие в аукционе, документация об аукционе, изменения, внесенные в документацию об аукционе, и разъяснения документации об аукционе, а также аудио- или видеозапись аукциона хранятся организатором аукциона не менее трех лет.

12. Заключение договора по результатам проведения аукциона

12.1. Заключение договора осуществляется в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации и иными федеральными законами.

12.2. Организатор аукциона в течение 3 (трех) рабочих дней с даты подписания протокола передает победителю аукциона один экземпляр протокола.

12.3. Договор на установку и эксплуатацию рекламной конструкции заключается с победителем аукциона в течении 10 (десяти) рабочих дней со дня выдачи ему протокола о результатах торгов, только после перечисления платы за предмет аукциона (право на заключение договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции в бюджет муниципального образования городской округ Керчь Республики Крым (с учетом ранее перечисленного задатка) единовременным платежом.

12.4. Договор на установку и эксплуатацию рекламной конструкции заключается на срок, установленный в соответствии с постановлением Администрации города Керчи Республики Крым «О сроках заключения договоров на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на территории муниципального образования городской округ Керчь Республики Крым» в зависимости от типа и вида рекламной конструкции.

12.5. Для победителя аукциона является обязательным заключение договора на распространение социальной рекламы в размере 5% (пяти процентов) годового объема распространяемой им рекламы.

12.6. Победитель аукциона вправе приступить к установке рекламной конструкции только после заключения договора и выдачи разрешения на установку и эксплуатацию рекламной конструкции в порядке, предусмотренном административным регламентом предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешений на установку и эксплуатацию рекламных конструкций, аннулирование таких разрешений».

Разрешение на установку и эксплуатацию рекламной конструкции выдается на срок, соответствующий сроку заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции.

12.7. В срок, предусмотренный для заключения договора, организатор аукциона обязан отказаться от заключения договора с победителем конкурса либо с участником конкурса, с которым заключается такой договор в соответствии с пунктом 12.11. настоящего Порядка, в случае установления

факта:

1) проведения ликвидации такого участника конкурса - юридического лица или принятия арбитражным судом решения о признании такого участника конкурса - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом;

2) приостановления деятельности такого лица в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;

3) предоставления таким лицом заведомо ложных сведений, содержащихся в документах, предусмотренных пунктом 9.2. настоящего Порядка.

12.8. В случае отказа от заключения договора с победителем аукциона либо при уклонении победителя аукциона от заключения договора с участником аукциона, с которым заключается такой договор, аукционной комиссией в срок не позднее 1 (одного) рабочего дня, следующего после дня установления фактов, предусмотренных пунктом 12.8 настоящего Порядка и являющихся основанием для отказа от заключения договора, составляется протокол об отказе от заключения договора, в котором должны содержаться сведения о месте, дате и времени его составления, о лице, с которым организатор аукциона отказывается заключить договор, сведения о фактах, являющихся основанием для отказа от заключения договора, а также реквизиты документов, подтверждающих такие факты.

Протокол подписывается всеми присутствующими членами аукционной комиссии в день его составления. Протокол составляется в двух экземплярах, один из которых хранится у организатора аукциона.

Указанный протокол размещается организатором конкурса на официальном сайте торгов, а также на официальном сайте Администрации города Керчи Республики Крым и в течение 1 (одного) рабочего дня, следующего после дня подписания указанного протокола. Организатор конкурса в течение 2 (двух) рабочих дней с даты подписания протокола передает один экземпляр протокола лицу, с которым отказывается заключить договор.

12.9. В случае если победитель аукциона или участник аукциона, заявке на участие в аукционе которого присвоен второй номер, в срок, предусмотренный аукционной документацией, не представил организатору аукциона подписанный договор, переданный ему, победитель аукциона или участник аукциона, заявке на участие в конкурсе которого присвоен второй номер, признается уклонившимся от заключения договора.

12.10. В случае если победитель аукциона признан уклонившимся от заключения договора, организатор аукциона вправе обратиться в суд с иском о понуждении победителя аукциона заключить договор, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора, либо заключить договор с участником аукциона, заявке на участие в аукционе которого присвоен второй номер. Организатор аукциона обязан заключить договор с участником аукциона, заявке на участие в аукционе которого присвоен второй номер, при отказе от заключения договора с победителем аукциона в случаях, предусмотренных пунктом 12.9 настоящего Порядка.

Организатор аукциона в течение 3 (трех) рабочих дней с даты подписания протокола об отказе от заключения договора передает участнику аукциона, заявке на участие в аукционе которого присвоен второй номер, один экземпляр протокола и проект договора, который составляется путем включения условий исполнения договора, предложенных участником аукциона, заявке на участие в аукционе которого присвоен второй номер, в заявке на участие в аукционе, в проект договора, прилагаемый к аукционной документации. Указанный проект договора подписывается участником аукциона, заявке на участие в аукционе которого присвоен второй номер, в десятидневный срок и представляется организатору конкурса.

12.11. При этом заключение договора для участника конкурса, заявке на участие в конкурсе которого присвоен второй номер, является обязательным. В случае уклонения победителя конкурса или участника конкурса, заявке на участие в конкурсе которого присвоен второй номер, от заключения договора задаток внесенный ими не возвращается. В случае уклонения участника конкурса, заявке на участие в конкурсе которого присвоен второй номер, от заключения договора организатор конкурса вправе обратиться в суд с иском о понуждении такого участника заключить договор, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора. В случае если договор не заключен с победителем конкурса или с участником конкурса, заявке на участие в конкурсе которого присвоен второй номер, конкурс признается несостоявшимся.

12.12. Организатор аукциона объявляет аукцион на право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции в месте, обремененном действующим договором, за 30 (тридцать) календарных дней до окончания действия договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции.

13. Последствия признания аукциона несостоявшимся

13.1. В случае если аукцион признан несостоявшимся по причине подачи единственной заявки на участие в аукционе, либо признания участником аукциона только одного заявителя, с лицом, подавшим единственную заявку на участие в аукционе, в случае, если указанная заявка соответствует требованиям и условиям, предусмотренным документацией об аукционе, а также с лицом, признанным единственным участником аукциона, организатор аукциона обязан заключить договор на условиях и по цене, которые предусмотрены заявкой на участие в аукционе и документацией об аукционе, но по цене не менее начальной цены предмета аукциона (лота), указанной в извещении о проведении аукциона.

13.2. В случае если аукцион признан несостоявшимся по основаниям, не указанным в пункте 13.1 настоящего Положения, организатор аукциона вправе объявить о проведении нового аукциона в установленном порядке. При этом в случае объявления о проведении нового аукциона организатор вправе изменить условия аукциона.

14. Разрешение споров

14.1. Споры, связанные с признанием результатов торгов недействительными, рассматриваются по искам заинтересованных лиц в судебном порядке.

14.2. Вопросы, связанные с проведением аукциона и заключения договора, не урегулированные настоящим Порядком, рассматриваются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

И.о. начальника управления
градостроительства,
архитектуры и рекламы

А.А. Князева

Начальник отдела рекламы
и городского дизайна

Н.А. Базаркина