КЕРЧЕНСЬКА МІСЬКА РАДА РЕСПУБЛІКИ КРИМ
вул. Кірова, 17, м. Керч, Республіка Крим, Російська Федерація, 298300

КЕРЧЕНСКИЙ ГОРОДСКОЙ СОВЕТ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ
ул. Кирова, 17, г. Керчь, Республика Крым, Российская Федерация, 298300

КЕРЧЬ ШЕЭР ШУРАСЫ КЪЫРЫМ ДЖУМХУРИЕТИНИНЪ
Киров сокъ, 17, Керчь ш., Къырым Джумхуриети, Русие Федерация, 298300

43 сессия 2 созыва

РЕШЕНИЕ

«30» марта 2021 г. № 403-2/21

Список изменяющих документов
(в ред. Решения Керченского городского совета от 29.10.2021 №540-2/21, от 31.05.2022г. №716-2/22, от 28.10.2022г. №825-2/22)

«О комиссии по соблюдению требований к должностному поведению лиц, замещающих муниципальные должности, и урегулированию конфликта интересов»

В соответствии с Федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», от 03.12.2012 № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», от 07.05.2013 № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами», Указом Президента Российской Федерации от 01.07.2010 № 821 «О комиссиях по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных служащих и урегулированию конфликта интересов» во исполнение представления прокуратуры города Керчи от 15.02.2021 №7-03-21/50 об устранении нарушений законодательства о противодействии коррупции городской совет РЕШИЛ:

1.Утвердить Положение «О комиссии по соблюдению требований к служебному поведению лиц, замещающих муниципальные должности, и урегулированию конфликта интересов» (приложение 1).

2. Утвердить состав комиссии по соблюдению требований к служебному поведению лиц, замещающих муниципальные должности, и урегулированию конфликта интересов (приложение 2).

3. Отделу организационного обеспечения деятельности городского совета аппарата Керченского городского совета (Воробьёва) опубликовать настоящее решение в городской газете «Керченский рабочий».

4. Управлению по организационной работе и взаимодействию со средствами массовой информации Администрации города Керчи Республики Крым (Корзун), обеспечить размещение данного решения на официальном сайте Керченского городского совета.

5. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию по вопросам местного самоуправления, депутатской деятельности, межмуниципального сотрудничества и межнациональных отношений (Арустамян).

Председатель городского совета **О. СОЛОДИЛОВА**

Приложение № 1
к решению 43 сессии Керченского
городского совета 2 созыва
от 30 марта 2021 г. № 403-2/21

Положение
о комиссии по соблюдению требований к должностному поведению лиц, замещающих муниципальные должности, и урегулированию конфликта интересов

1.Настоящим Положением определяется порядок формирования и деятельности Комиссии по соблюдению требований к должностному поведению лиц, замещающих муниципальные должности, и урегулированию конфликта интересов (далее - Комиссия).

2.Лицами, замещающими муниципальные должности, являются лица, замещающие муниципальные должности в органах местного самоуправления городского округа город Керчь и Избирательной комиссии городского округа города Керчи.

3.Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», иными федеральными законами, Указом Президента Российской Федерации от 01.07.2010 № 821 «О комиссиях по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных служащих и урегулированию конфликта интересов», законодательством Республики Крым, Уставом муниципального образования городской округ Керчь Республики Крым, нормативным и правовыми актами Керченского городского совета, а также настоящим Положением.

4.Внастоящем Положении используются понятия, предусмотренные Федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 25.12.2008 N 273-ФЗ «О противодействии коррупции», от 03.12.2012 N 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», от 07.05.2013 № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами», другими федеральными законами, законами Республики Крым и решениями Керченского городского совета.

5. В состав Комиссии входят председатель Комиссии, заместитель председателя Комиссии, секретарь и члены Комиссии. В комиссию могут включаться представители общественного совета муниципального образования городской

округ Керчь, представители общественной организаций ветеранов, представители профсоюзной организации. Все члены Комиссии при принятии решений обладают равными правами.

6. Председатель Комиссии осуществляет следующие полномочия:

1) осуществляет руководство деятельностью Комиссии;

2) председательствует на заседании Комиссии и организует ее работу;

3) подписывает протоколы заседания Комиссии и иные документы Комиссии;

4) дает поручения членам Комиссии в пределах своих полномочий;

5) контролирует исполнение решений и поручений Комиссии;

6) организует ведение делопроизводства Комиссии;

7) осуществляет иные полномочия в соответствии с настоящим Положением.

7. Заместитель председателя Комиссии исполняет обязанности председателя Комиссии в его отсутствие.

8. Члены Комиссии осуществляют следующие полномочия:

1) участвуют в обсуждении рассматриваемых на заседаниях Комиссии вопросов и принятии решений, а также в осуществлении контроля за выполнением принятых Комиссией решений;

2) принимают личное участие в заседаниях Комиссии;

3) участвуют в работе по выполнению решений Комиссии и контролю за их выполнением;

4) выполняют решения и поручения Комиссии, поручения ее председателя;

5) в случае невозможности выполнения в установленный срок решений и поручений, информируют об этом председателя Комиссии с предложением об изменении данного срока;

6) осуществляют иные полномочия в соответствии с настоящим Положением.

9. Секретарь Комиссии осуществляет следующие полномочия:

1) осуществляет подготовку материалов для рассмотрения на заседании Комиссии и ознакомление с ними членов Комиссии;

2) оповещает членов Комиссии о вопросах, включенных в повестку дня, о дате,

времени и месте заседания;

3) ведет делопроизводство Комиссии;

4) подписывает протоколы заседания Комиссии;

5) осуществляет иные полномочия в соответствии с настоящим Положением.

10. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей от общего числа членов Комиссии.

11. Решения Комиссии принимаются коллегиально простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Комиссии.

При равенстве голосов голос председателя Комиссии является решающим.

12. При возникновении прямой или косвенной личной заинтересованности члена Комиссии, которая может привести к конфликту интересов при рассмотрении вопроса, включенного в повестку дня заседания Комиссии, он обязан до начала заседания заявить об этом председателю Комиссии. В таком случае соответствующий член Комиссии не принимает участие в рассмотрении указанного вопроса.

13. Решение Комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем и секретарем Комиссии.

14. В протоколе заседания Комиссии указываются:

1) дата заседания Комиссии, фамилии, имена, отчества, должности членов Комиссии, присутствующих на заседании;

2) формулировка каждого из рассматриваемых на заседании Комиссии вопросов с указанием фамилии, имени, отчества, должности лица, замещающего муниципальную должность, в отношении которого рассматривался вопрос;

3) информация, содержащая основания для проведения заседания Комиссии, и дата поступления информации председателю Комиссии;

4) предъявляемые к муниципальному служащему претензии, материалы, на которых они основываются;

5) содержание пояснений лица, замещающего муниципальную должность, по существу рассматриваемых вопросов;

6) фамилии, имена, отчества, должности выступивших на заседании лиц и краткое изложение их выступлений;

7) источник информации, содержащей основания для проведения заседания

комиссии, дата поступления информации;

8) результаты голосования;

9) решение и обоснование его принятия;

10) другие сведения.

15. Член Комиссии, несогласный с принятым решением, вправе в письменном виде изложить свое мнение, которое подлежит обязательному приобщению к протоколу заседания Комиссии.

16. Основанием для проведения заседания Комиссии являются поступившие в Комиссию:

- уведомление лица, замещающего муниципальную должность, о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей (полномочий), которая приводит или может привести к конфликту интересов;

- материалы из правоохранительных органов и органов прокуратуры, органов государственной власти и органов местного самоуправления, постоянно действующих руководящих органов политических партий, а также их региональных отделений, и зарегистрированных в соответствии с законом иных общероссийских общественных объединений, не являющихся политическими партиями, а также их региональных отделений, Общественного совета муниципального образования городского округ Керчь, свидетельствующие о непринятии лицом, замещающим муниципальную должность, мер по предотвращению и (или) урегулированию конфликта интересов, стороной которого он является;

- заявление лица, замещающего муниципальную должность, о невозможности по объективным причинам представить сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;

- заявление лица, замещающего муниципальную должность, о невозможности выполнить требования Федерального закона 07.05.2013 № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами» в связи с арестом, запретом распоряжения, наложенными компетентными органами иностранного государства в соответствии с законодательством данного иностранного государства, на территории которого находятся счета (вклады), осуществляется хранение наличных денежных средств и ценностей в иностранном банке и (или) имеются иностранные финансовые инструменты, или в связи с иными обстоятельствами, не зависящими от их воли или воли их супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;

- заявление главы Республики Крым, предусмотренное частью 7.3 статьи 40 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», о применении в отношении депутата, главы муниципального образования городской округ Керчь мер ответственности, предусмотренных частью 7.3-1 статьи 40 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

17. Уведомление, указанное в абзаце втором пункта 16 настоящего Положения, подается в порядке, предусмотренном решением 45 сессии Керченского городского совета 1 созыва от 26.05.2016 № 824-1/16 «Об утверждении Положения «О порядке сообщения лицами, замещающими муниципальные должности, о возникновении личной заинтересованности при осуществлении своих полномочий, которая приводит или может привести к конфликту интересов».

18. Заявления и материалы, указанные в абзацах третьем, четвертом и пятом пункта 16 настоящего Положения, подаются на имя председателя Комиссии.

Регистрация указанных заявлений и материалов осуществляется в порядке, предусмотренном для регистрации уведомлений, установленном решением 45 сессии Керченского городского совета 1 созыва от 26.05.2016 № 824-1/16 «Об утверждении Положения «О порядке сообщения лицами, замещающими муниципальные должности, о возникновении личной заинтересованности при осуществлении своих полномочий, которая приводит или может привести конфликту интересов.

19. Заявление, указанное в абзаце четвертом пункта 16 настоящего Положения, подается до наступления срока, установленного для подачи сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.

20. Заявление, указанное в абзаце пятом пункта 16 настоящего Положения, подается в течение одного месяца со дня замещения муниципальной должности.

21. Заявление, указанное в абзаце шестом пункта 16 настоящего Положения, поступает в Комиссию в порядке и сроки, предусмотренные решением 34 сессии Керченского городского совета Республики Крым 2 созыва №310-2/20 от 27.11.2020 г. «Об утверждении Порядка принятия решения о применении мер ответственности к депутату, члену выборного органа местного самоуправления, выборному должностному лицу местного самоуправления, представившим недостоверные или неполные сведения о своих доходах, расходах об имуществе и обязательствах имущественного характера своих, супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, если искажение этих сведений является несущественным».

22. Председатель Комиссии при поступлении к нему информации, содержащей

основания для проведения заседания Комиссии:

- в десятидневный срок со дня поступления информации назначает дату заседания Комиссии. При этом дата заседания Комиссии не может быть назначена позднее 20 дней со дня поступления в Комиссию указанной информации;

- передает секретарю Комиссии поступившие в Комиссию материалы для ознакомления с ними лица, замещающего муниципальную должность, в отношении которого Комиссией рассматривается вопрос о соблюдении требований к должностному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов, и членов Комиссии.

23. Заседание Комиссии по рассмотрению информации, предусмотренной пунктом 16 настоящего Положения, проводится не позднее двух месяцев со дня ее поступления в Комиссию.

24. Заседание Комиссии проводится в присутствии лица, замещающего муниципальную должность. В случае невозможности лично присутствовать на заседании Комиссии лицо, замещающее муниципальную должность, уведомляет об этом председателя Комиссии. В случае неявки лица, замещающего муниципальную должность, надлежащим образом извещенного о времени и месте проведения заседания Комиссии, заседание Комиссии проводится в его отсутствие.

25. Члены Комиссии не вправе разглашать сведения, ставшие им известными в ходе работы Комиссии.

26. По итогам рассмотрения уведомления, предусмотренного абзацем вторым пункта 16 настоящего Положения, Комиссия принимает одно из следующих решений:

- признать, что при исполнении должностных обязанностей (полномочий) лицом, направившим уведомление, конфликт интересов отсутствует;

- признать, что при исполнении должностных обязанностей (полномочий) лицом, направившим уведомление, личная заинтересованность приводит или может привести к конфликту интересов, и рекомендовать принять меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов в соответствии с законодательством Российской Федерации;

- признать, что лицом, направившим уведомление, не соблюдались требования об урегулировании конфликта интересов.

При выявлении обстоятельств, свидетельствующих о несоблюдении лицом, направившим уведомление, ограничений и запретов, установленных законодательством Российской Федерации, соответствующие материалы направляются Комиссией в трехдневный срок после завершения рассмотрения уведомления председателю Керченского городского совета.

27. По итогам рассмотрения материалов, предусмотренных абзацем третьим пункта 16 настоящего Положения, Комиссия принимает одно из следующих решений:

- признать, что лицом, замещающим муниципальную должность, были приняты необходимые меры по предотвращению и (или) урегулированию конфликта интересов, стороной которого он является;

- признать, что лицом, замещающим муниципальную должность, не были приняты необходимые меры по предотвращению и (или) урегулированию конфликта интересов, стороной которого он является;

- признать, что при исполнении должностных обязанностей (полномочий) лицом, замещающим муниципальную должность, конфликт интересов отсутствует.

28. По итогам рассмотрения уведомления, предусмотренного абзацем четвертым пункта 16 настоящего Положения, Комиссия принимает одно из следующих решений:

- признать объективными и уважительными причины, по которым лицо, замещающее муниципальную должность, не может представить сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;

- признать необъективными и неуважительными причины, по которым лицо, замещающее муниципальную должность, не может представить сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.

29. По итогам рассмотрения уведомления, предусмотренного абзацем пятым пункта 16 настоящего Положения, Комиссия принимает одно из следующих решений:

- признать, что обстоятельства, препятствующие выполнению лицом, замещающим муниципальную должность, требований Федерального закона от 07.05.2013 № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами» являются объективными;

- признать, что обстоятельства, препятствующие выполнению лицом, замещающим муниципальную должность, требований Федерального закона от 07.05.2013 № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных

банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами» не являются объективными

30. По итогам рассмотрения заявления, предусмотренного абзацем шестым пункта 16 настоящего Положения, Комиссия принимает решение рекомендательного характера о применении конкретной меры ответственности из указанных в решении 34 сессии Керченского городского совета Республики Крым 2 созыва №310-2/20 от 27.11.2020 г. «Об утверждении Порядка принятия решения о применении мер ответственности к депутату, члену выборного органа местного самоуправления, выборному должностному лицу местного самоуправления, представившим недостоверные или неполные сведения о своих доходах, расходах об имуществе и обязательствах имущественного характера своих, супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, если искажение этих сведений является несущественным».

31. Копия протокола (либо выписка из него) в семидневный срок со дня заседания Комиссии направляется лицу, замещающему муниципальную должность.

32. Копия протокола (либо выписка из него) приобщается к личному делу лица, замещающего муниципальную должность.

Начальник отдела правового
обеспечения и нормотворчества
аппарата Керченского городского совета О.В. Охота

Приложение № 2
к решению 43 сессии Керченского
городского совета 2 созыва
от 30 марта 2021 г. № 403-2/21

Состав Комиссии по соблюдению требований к должностному поведению лиц, замещающих муниципальные должности, и урегулированию конфликта интересов

Председатель комиссии:

Кутузов Вадим Валериевич- заместитель председателя Керченского городского совета Республики Крым;

Заместитель председателя комиссии:

Арустамян Валерий Сурикович - председатель постоянной комиссии Керченского городского совета Республики Крым по вопросам местного самоуправления, депутатской деятельности, межмуниципального сотрудничества и межнациональных отношений;

Секретарь комиссии:

Биличенко Анастасия Александровна – главный специалист отдела правового обеспечения и нормотворчества аппарата Керченского городского совета Республики Крым.

Члены комиссии:

Скрыльникова Ольга Валентиновна – заместитель начальника отдела правового обеспечения
и нормотворчества аппарата Керченского городского совета Республики Крым;

Беспалов Юрий Анатольевич - председатель общественного совета муниципального образования городской округ Керчь Республики Крым;

Большаков Валерий Валентинович - член общественного совета муниципального образования городской округ Керчь Республики Крым.

Чибич Наталия Витальевна-депутат Керченского городского совета 2 созыва;

Спесивцев Роман Сергеевич - депутат Керченского городского совета 2 созыва.